

Důvodová zpráva

1. Název problému a jeho charakteristika

a) V souvislosti s očekávaným nárůstem návštěvníků budovy, ale především mázhauzu radnice v rámci EHMK 2015, který bude sloužit po celý rok jako prostor pro prezentování tohoto projektu, navrhuje Odbor vnitřní správy Magistrátu města Plzně v rámci zlepšení bezpečnostních opatření úpravu vstupu do budovy, společně se zlepšením poskytovaných služeb v rámci informační kanceláře MMP.

b) Výměna telefonů v „Jednotném komunikačním prostředí“ (JKP) města Plzně z důvodu přechodu klasické analogové telefonie na IP telefonii, včetně souvisejícího rozpočtového opatření, spočívajícího v převodu 1 200 tis. Kč z rozpočtu Odboru vnitřní správy MMP do rozpočtu Správy informačních technologií města Plzně na první etapu jednorázové výměny části stávajících analogových telefonů za nové IP telefony.

2. Konstatování současného stavu a jeho analýza

a) V současné době je komplex radničních budov pro veřejnost přístupný pouze přes hlavní vchod z náměstí Republiky č.1. Každý návštěvník je tak nucen projít kolem vrátnice s nepřetržitou službou. V případě poskytování služeb úřadu, sjednání schůzky, vyzvednutí návštěvnické či podání informací je následně vrácen zpět do informační kanceláře MMP. Vstup z mázhauzu do vlastní budovy radnice je trvale uzavřen a dále je vstup umožněn pouze oprávněným osobám v souladu s platným provozním řádem.

Odbor vnitřní správy navrhuje realizovat opatření, která přispějí nejenom ke zlepšení bezpečnosti v komplexu radničních budov, alelepší i přístup k návštěvníkům samotným. Zásadní změnou by bylo využití stávající informační kanceláře, která by sloužila nejenom jako vrátnice a informační kancelář, ale především jako místo pro odbavení všech návštěvníků, kteří do budovy vstupují. Navrhované řešení přístupu do budovy radnice přes informační kancelář včetně umístění vrátnice částečně respektuje záměr navržený v architektonické studii Ing. Arch. Soukupa, proto veškeré sítě, nutné k obsluze technických zařízení komplexu radničních budov jsou v těchto prostorách již částečně instalovány. Zásadní změnou by bylo propojení informační kanceláře se vstupem před hlavním schodištěm radnice a to vybudováním prosklené oddělovací stěny v mázhauzu radnice mezi stávajícím hlavním vstupem a výstupními dveřmi z informační kanceláře. Současně s úpravami by byl vyřešen i trvalý bezbariérový přístup do zvýšeného přízemí budovy radnice.

Tato varianta byla předběžně projednána s Mgr. Marovičem a je Odborem památkové péče akceptovatelná.

b) Výměna telefonů v „Jednotném komunikačním prostředí“ (JKP) města Plzně probíhá z důvodu přechodu klasické analogové telefonie na IP telefonii. Při tomto přechodu dojde k náhradě stávajících dosluhujících fyzických ústředí jednou virtuální VoIP ústřednou zapojenou do počítačové sítě. Propojení IP telefonů zabezpečuje datová počítačová síť a telefonování probíhá rovněž po počítačové síti. Přechod na IP telefonii mimo jiné umožní na všech pobočkách zobrazení čísla volajícího a zobrazení žurnálu hovorů (volaná, zmeškaná,

přesměrovaná a přijatá čísla). Výměna telefonů bude probíhat postupně po menších skupinách uživatelů a je vhodné ji dokončit do 1. poloviny 2016.

Z důvodu změny zastaralé technologie telefonních ústředn zajišťující provoz pevných telefonních linek v rámci jednotlivých budov Magistrátu města Plzně a následnou migraci stávajících linek na novou VoIP ústřednu musí dojít i k jednorázové výměně jednotlivých koncových zařízení, vzhledem k tomu, že stávající koncová zařízení nejsou s novou technologií kompatibilní.

3. Předpokládaný cílový stav

a) Zlepšení bezpečnostních opatření v budově radnice, vybudování bezbariérového přístupu do zvýšeného přízemí budovy a zlepšení poskytovaných služeb, zařazením nové akce do seznamu investic provedením rozpočtového opatření dle bodu II. návrhu usnesení.

b) Provedení rozpočtového opatření spočívajícího v převodu 1 200 tis. Kč z rozpočtu Odboru vnitřní správy MMP do rozpočtu Správy informačních technologií města Plzně na první etapu jednorázové výměny části stávajících analogových telefonů za nové IP telefony.

4. Navrhované varianty řešení

Viz. návrh usnesení.

5. Doporučená varianta řešení

Dle bodu II. návrhu usnesení.

6. Finanční nároky řešení a možnosti finančního krytí

Prostředky budou převedeny v rámci schváleného rozpočtu Odboru vnitřní správy.

7. Návrh termínů realizace a určení zodpovědných pracovníků

Termín: 30.6. 2014,

Zodpovídá: Martin Zrzavecký- náměstek primátora,

Ing. Lubomír Složil - vedoucí odboru financování a rozpočtu

8. Dříve vydaná usnesení orgánů města nebo městských obvodů, která s tímto návrhem souvisí

Usnesení RMP č. 590/2014 ze dne 29.5.2014

Usnesení RMP č. 591/2014 ze dne 29.5.2014

9. Závazky či pohledávky vůči městu

Nešetří se.

9. Přílohy

Příloha č.1 - Usnesení RMP č. 590/2014 ze dne 29.5.2014

Příloha č.2 - Usnesení RMP č. 591/2014 ze dne 29.5.2014

Kopie z internetu