

Společenská smlouva společnosti DOMINIK CENTRUM s.r.o., je přijata k datu 23.6. 2014 v úplném znění takto:

# **S P O L E Č E N S K Á S M L O U V A**

## **I.** **Preambule**

Společníci vedeni společným zájmem směřujícím k uspokojování kulturních a společenských potřeb občanů a návštěvníků města Plzně, založili ve smyslu příslušných ustanovení obchodního zákoníku a za podmínek stanovených i touto společenskou smlouvou společnost s ručením omezeným, dále jen společnost.

Společnost DOMINIK CENTRUM s.r.o., se sídlem Plzeň, Dominikánská 3, PSČ 301 00 byla zapsána do obchodního rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni dne 17. listopadu 1994, oddíl C, vložka 5685 a bylo jí přiděleno IČ 617 75 134.

Po právních úkonech do 31. 12. 2013 a po právním jednání k 30. 4. 2014, zejména s ohledem na ustanovení § 777 z. č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, je společenská smlouva změněna tak, že její úplné znění je:

## **II.** **Firma společnosti a sídlo společnosti**

1. Firma společnosti:

Obchodní jméno společnosti zní: DOMINIK CENTRUM s.r.o

2. Sídlo společnosti:

Sídlo společnosti: Plzeň

## **III.** **Předmět činnosti**

Předmětem činnosti je:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona.

Obor činnosti:

- Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
- Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů,
- Zprostředkování obchodu a služeb,
- Velkoobchod a maloobchod
- Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály,
- Činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
- Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
- Pronájem a půjčování věcí movitých,
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,



- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
- Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

#### IV.

#### Společníci, základní jmění společnosti a vklady společníků

1. Základní kapitál společnosti je tvořen peněžitými vklady společníků, přičemž jeho výše činí 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

2. Základní kapitál společnosti je tvořen peněžitými vklady společníků následujícím způsobem:

statutární město Plzeň, náměstí Republiky 1/1, PSČ 301 00, IČ 000 75 370

vklad ve výši ..... 80.000,- Kč

splaceno ..... 80.000,- Kč

Ing. Ivan Jáchim, nar. 11.8.1963, r. č. 630811/0259, bytem Plzeň, Plzenecká č. 71

vklad ve výši .....20.000,- Kč

splaceno .....20.000,- Kč

#### V.

#### Orgány společnosti a rozsah jejich oprávnění

Orgány společnosti jsou:

1. Valná hromada
2. Jednatel
3. Dozorčí rada

#### **ad 1. Valná hromada**

1.1. Je nejvyšším orgánem společnosti. Členem valné hromady je každý společník.

1.2. Do působnosti valné hromady patří záležitosti, které do působnosti valné hromady svěřuje zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, nebo tato společenská smlouva. Do působnosti valné hromady patří dále též:

- a) rozhodování o změně obsahu společenské smlouvy, nedochází-li k němu na základě jiných právních skutečností,
- b) rozhodování o vyloučení společníka,
- c) rozhodování o koupi závodu, o prodeji závodu a o pachtu závodu,
- d) volba, odvolání a odměňování likvidátora a rozhodování o zrušení společnosti



- s likvidací,
- e) schválení ovládací smlouvy a smlouvy o převodu zisku, včetně jejich změn,
  - f) udělování pokynů jednatelem k výkonu práv a povinností společníka v korporacích zakládaných společnostmi,
  - g) rozhodování o souhlasu s převodem obchodního podílu, s rozdělením obchodního podílu,
  - h) schvalování pracovní smlouvy s uměleckým ředitelem,
  - i) rozhodování o zřízení a rušení fondů společnosti včetně vypořádání zůstatků zrušených fondů, rozhodování o způsobu jejich tvorby a čerpání, vyjma čerpání fondů reprezentačního a tvorby a čerpání fondů v případech stanovených právními předpisy,
  - j) rozhodování o dalších otázkách svěřených do působnosti valné hromady zákonem či společenskou smlouvou,
  - k) jmenování a odvolání jednatele, schvalování smlouvy o výkonu funkce,

1.3. Valná hromada si může vyhradit rozhodování i v jiných věcech, než jsou uvedeny v odst. 1.2. tohoto článku.

1.4. Způsob jednání, svolání a hlasování valné hromady se řídí zákonem o obchodních korporacích. Přijetí rozhodnutí uvedených v článku V bod 1.2. písm. g), h), k) je třeba vyslovení souhlasu všech hlasů všech společníků.

1.5. Valná hromada je schopna usnášení, jestliže jsou-li přítomni společníci, kteří mají alespoň polovinu všech hlasů.

1.6. Každý společník má jeden hlas na každou 1 Kč vkladu.

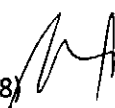
1.7. Valnou hromadu svolává jednatel alespoň jednou za účetní období. Řádnou účetní závěrku projedná valná hromada nejpozději do šesti měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období. Jednatel je povinen svolat valnou hromadu bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že společnosti hrozí úpadek nebo z jiných vážných důvodů.

1.8. Společníci mohou rozhodovat mimo valnou hromadu, a to per rollam. Jednatel zašle návrh rozhodnutí na adresu uvedenou v seznamu společníků každému společníkovi a v návrhu uvede čtyřicetidenní lhůtu pro vyjádření společníka. Tato lhůta běží den následující po doručení návrhu společníkovi. Bude-li nutno osvědčit rozhodnutí veřejnou listinou, uvede se ve vyjádření společníka i obsah návrhu rozhodnutí valné hromady s úředně ověřeným podpisem. Nedoručí-li společník ve lhůtě čtyřiceti dnů souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Rozhodnutí, včetně dne jeho přijetí oznámí jednatel všem společníkům bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí.

## **ad 2. Jednatel**

2.1. Společnost má jednoho jednatele. Jednatel je statutárním orgánem společnosti. Je oprávněn jednat jménem společnosti ve všech záležitostech.

2.2. Jednatel je volen valnou hromadou z řad společníků nebo jiných osob.



### 2.3. Jednatel je povinen a oprávněn:

- zajistit řádné vedení předepsané evidence a účetnictví
- vést seznam společníků a na žádost informovat společníky o záležitostech společnosti, do seznamu společníků se zapisuje jméno a bydliště či sídlo společníka, event. jiná adresa určená pro doručování, jeho podíl, jemu odpovídající výše vkladu, příplatková povinnost – bude-li určena, a den zápisu do seznamu společníků.
- informovat společníky o záležitostech společnosti dle ustanovení § 155 zákona o obchodních korporacích, s právem odmítnout poskytnutí informace dle § 156 zákona o obchodních korporacích,
- informovat rejstříkový soud o veškerých změnách, týkajících se osoby společníků, výše vkladů, jejich splacení, apod.
- svolat valnou hromadu, řídit jednání valné hromady
- obstarávat běžné záležitosti společnosti.

### 2.4. Jednateli přísluší:

- obchodní vedení společnosti spočívající též v:
  - provádění usnesení valné hromady
  - předkládání čtvrtletních účetních výkazů společníkům včetně potřebných vysvětlení dozorčí radě
- předkládat valné hromadě návrhy, zprávy:
  - hlavních směrů obchodní politiky
  - na změnu výše základního kapitálu společnosti
  - na změnu společenské smlouvy
  - na použití a rozdělení zisku
  - na účast společnosti v jiných subjektech
  - roční zpráva o podnikatelské činnosti a stavu majetku společnosti

2.5. Oprávnění dle bodu 2.4. lze na základě vnitřních organizačních norem společnosti delegovat na jiné osoby.

2.6. Se souhlasem všech společníků, kteří tímto udělují souhlas jednatelem, je jednatel oprávněn podnikat v předmětu činnosti nebo podnikání společnosti i ve prospěch jiných osob i zprostředkovávat obchody společnosti pro jiného, dále je oprávněn být členem statutárního orgánu jiné právnické osoby s obdobným předmětem činnosti nebo podnikání i osobou v obdobném postavení, dále je oprávněn účastnit se na podnikání jiné obchodní korporace jako společník s neomezeným ručením, nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti nebo podnikání.

2.7. Společnost uzavírá s jednatelem smlouvu o výkonu funkce dle § 59 a § 60 zákona o obchodních korporacích po jejím schválení valnou hromadou, na kterou se vztahují přiměřeně ustanovení občanského zákoníku o příkazu.

2.8. Jednatel je při jednání za společnost v korporacích, v nichž bude mít společnost účast, povinen řídit se pokyny valné hromady společnosti.

2.9. Jednatel společnosti může být i uměleckým ředitelem.

2.10. Pro výkon funkce uměleckého ředitele je mezi společností a uměleckým ředitelem uzavírána pracovní smlouva, a to podle pracovně právních předpisů. Smlouvu za společnost s uměleckým ředitelem po schválení valnou hromadou uzavírá jednatel.

2.11. Jednatel může ze své funkce odstoupit. Jednatel oznámí své odstoupení na adresu všech společníků, a předsedovi dozorčí rady, případně jinému členovi dozorčí rady. Jeho funkce končí dnem, kdy toto odstoupení projednala valná hromada, neschválí-li na žádost odstoupujícího jiný okamžik zániku funkce. Výkon funkce odstoupivšího jednatele končí však nejpozději uplynutím dvou měsíců od doručení oznámení o odstoupení. Lhůta dvou měsíců běží od toho doručení, které bylo provedeno nejpozději.

### **ad 3. Dozorčí rada**

3.1. Společnost zřizuje dozorčí radu.

3.2. Členové dozorčí rady jsou voleni valnou hromadou na návrh společníků s tím, že každý společník navrhuje poměrně počet členů dozorčí rady podle poměrů obchodních podílů.

3.3. Členem dozorčí rady nemůže být jednatel společnosti.

3.4. Dozorčí rada:

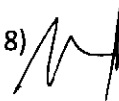
- a) dohlíží na činnost jednatele
- b) nahlíží do obchodních a účetních knih a jiných dokladů společnosti a korporací založených společnostmi a kontroluje tam obsažené údaje
- c) přezkoumává řádnou, mimořádnou, konsolidovanou, popřípadě mezitímní účetní uzávěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty a předkládá své vyjádření valné hromadě
- d) podává jednou ročně zprávu o své činnosti valné hromadě
- e) kontroluje a vyhodnocuje plnění úkolů stanovených jednatelem smlouvou o výkonu funkce
- f) ukládá jednatelem konkrétní úkoly a kontroluje jejich plnění, tím není dotčeno ustanovení § 195 odst. 2 zákona č. 90/2012 Sb.

3.5. Dozorčí rada má 5 členů, kteří si ze svého středu volí předsedu dozorčí rady.

3.6. Společnost uzavírá s každým členem dozorčí rady smlouvu o výkonu funkce dle § 59 a § 60 zákona o obchodních korporacích po jejím schválení valnou hromadou, na kterou se vztahují přiměřeně ustanovení občanského zákoníku o příkazu. Členovi dozorčí rady dle této smlouvy přísluší měsíční odměna.

3.7. Dozorčí radu svolává podle potřeby její předseda nebo jednatel.

3.8. Členové dozorčí rady mohou hlasovat mimo společné jednání, a to per rollam. Předseda dozorčí rady nebo jednatel zašle návrh rozhodnutí na mailovou adresu všem členům dozorčí rady a v návrhu uvede pětidenní lhůtu pro vyjádření jednotlivých členů dozorčí rady. Tato lhůta běží den následující po doručení návrhu jednotlivým členům. Nevyjádří-li člen dozorčí rady ve lhůtě pěti dnů souhlas



s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Rozhodnutí dozorčí rady ve věci, o které se hlasovalo per rollam, včetně dne jeho přijetí oznámí předseda dozorčí rady nebo jednatel všem členům dozorčí rady bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí.

3.9. V případě dosažení rovnosti hlasů při rozhodování dozorčí rady rozhoduje hlas předsedajícího.

3.10. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit písemným oznámením na adresu všech společníků, a předsedovi dozorčí rady, případně jinému členovi dozorčí rady. Jeho funkce končí dnem, kdy toto odstoupení projednala valná hromada, neschválí-li na žádost odstoupujícího jiný okamžik zániku funkce. Výkon funkce odstoupivšího člena dozorčí rady končí však nejpozději uplynutím dvou měsíců od doručení oznámení o odstoupení. Lhůta dvou měsíců běží od toho doručení, které bylo provedeno nejpozději.

## VI. **Jednání za společnost**

1. Jednatel jedná za společnost samostatně.
2. Podepisování se provádí tak, že jednatel připojí k obchodní firmě svůj podpis s uvedením jména a funkce.

## VII. **Vznik členství ve společnosti**

Členství ve společnosti vzniká:

- podpisem této společenské smlouvy nebo přistoupením nového společníka k této společenské smlouvě,
- převedením obchodního podílu na jinou osobu - se souhlasem valné hromady,
- děděním obchodního podílu.

## VIII. **Podíl**

1. Podíl představuje účast společníka ve společnosti a práva a povinnosti z této účasti plynoucí. Podíl společníka ve společnosti se určuje podle poměru jeho vkladu na tento podíl připadající k výši základního kapitálu
2. Ve společnosti existuje jediný druh podílu, a to podíl základní, se kterým nejsou spojena žádná zvláštní práva a povinnosti. Každý společník může vlastnit pouze jeden podíl.
3. Každý společník může svůj podíl převést na jiného společníka. K převodu podílu na třetí osobu se vyžaduje souhlas valné hromady. Má-li společnost jediného společníka, je podíl vždy převoditelný na třetí osoby.
4. Smlouva o převodu podílu musí mít písemnou formu. Nabytím podílu přistupuje



nabyvatel k zakladatelské listině společnosti. Převodce ručí společnosti za dluhy, které byly s podílem na nabyvatele převedeny. Převod podílu je vůči společnosti účinný doručením účinné smlouvy o převodu podílu s úředně ověřenými podpisy.

5. Převádí-li se obchodní podíl, má společník předkupní právo. Společník, který má úmysl převést obchodní podíl, vykoná nabídku předkupního práva ohlášením všech podmínek, nabídka musí být písemná a doručena společníkovi oprávněnému z předkupního práva, přičemž jejím obsahem musí být cena požadovaná za převod obchodního podílu. Společník oprávněný z předkupního práva musí do 40-ti dnů ode dne doručení nabídky sdělit společníkovi, který má v úmyslu převést obchodní podíl, zda hodlá využít svého předkupního práva a uhradit cenu obsaženou v nabídce. Společník oprávněný z předkupního práva je povinen zaplatit smluvní cenu za převod obchodního podílu do třiceti dnů ode dne doručení sdělení o zájmu využít předkupní právo společníku, který zaslal nabídku. Nevyužije-li společník předkupní právo, je možno převést obchodní podíl na třetí osobu po předchozím souhlasu valné hromady.

## IX.

### Hospodaření a fondy společnosti

1. Společnost vede předepsaným způsobem a v souladu s obecně závaznými právními předpisy účetnictví. Za vypracování účetní závěrky je zodpovědný statutární orgán – jednatel. Jednatel předloží valné hromadě řádnou účetní závěrku tak, aby valná hromada mohla řádnou účetní závěrku schválit do šesti měsíců od konce příslušného účetního období.

2. Společnost je povinna mít účetní závěrku ověřenou auditorem, a to i v případě, že právní předpis takovou povinnost společnosti nestanoví.

3. Účetní období se rovná hospodářskému roku, který počíná dnem 1. 7. jednoho kalendářního roku a končí dnem 30. 6. následujícího kalendářního roku.

4. O rozdělení zisku nebo prostředků z jiných vlastních zdrojů a způsobu úhrady ztráty společnosti rozhoduje valná hromada na návrh jednatele, po přezkoumání tohoto návrhu dozorčí radou. Při rozhodování se řídí příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích a touto společenskou smlouvou.

5. Společnost vytváří reprezentační fond. Reprezentační fond si vytváří ve výši 24.000,- Kč. Reprezentační fond se každoročně doplňuje do stanovené výše 24.000,- Kč ze zisku společnosti vykázaného na základě řádné roční účetní závěrky.

6. Z reprezentačního fondu je oprávněn čerpat jednatel nebo umělecký ředitel. Vždy jsou povinni čerpat z reprezentačního fondu tak, aby byly splněny podmínky z daňových předpisů pro klasifikaci tohoto čerpání jako výdaje souvisejícího s podnikáním. Vždy jsou povinni čerpat v rámci výkonu péče řádného hospodáře.

7. Společnost odpovídá za závazky společnosti celým svým majetkem.



**X.**  
**Ustanovení společná a závěrečná**

1. Nebude-li touto smlouvou výslovně dohodnuto jinak, řídí se ostatní vztahy vzniklé z této smlouvy příslušnými ustanoveními občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích a ostatních obecně závazných právních předpisů.
2. Společnost se podřizuje zákonu č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, jako celku. Tato změna společenské smlouvy nabývá účinnosti dnem, kdy bude zveřejněn zápis této skutečnosti do obchodního rejstříku způsobem umožňujícím dálkový přístup podle zákona o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.
3. Případné vzájemné spory řeší společníci smírem. Nedojde-li k uzavření smíru, je kterýkoliv ze společníků oprávněn dožadovat se svých práv soudní cestou.
4. Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

V Plzni dne 11.6. 2014

.....  
Město Plzeň

.....  
Ing. Ivan Jáchim

