

# **JEDNACÍ ŘÁD**

## **Kontrolního výboru Zastupitelstva městského obvodu Plzeň 1**

### **I.**

#### **Základní ustanovení**

1. Kontrolní výbor Zastupitelstva městského obvodu Plzeň 1 (dále jen „výbor“) je zřízen na základě § 117 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, čl. 9 vyhlášky Statutárního města Plzeň č. 8/2001, Statutu města v platném znění.
2. Tento jednací řád výboru upravuje členství ve výboru, působnost výboru, jeho orgány jednání a rozhodování.
3. Výbor se ze své činnosti zodpovídá zastupitelstvu.

### **II.**

#### **Členství ve výboru**

1. Členy výboru volí zastupitelstvo.
2. Výbor má vždy lichý počet členů.
3. Členem výboru nesmí být starosta, místostarosta MO Plzeň 1 a tajemník ÚMO Plzeň 1.

### **III.**

#### **Působnost výboru**

1. Výbor kontroluje plnění usnesení Zastupitelstva a Rady MO Plzeň 1 (dále jen „rady“).
2. Výbor kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a ÚMO Plzeň 1 na úseku samostatné působnosti.
3. Výbor plní další kontrolní úkoly, jimiž ho pověřilo zastupitelstvo.
4. Výbor vykonává ve spolupráci s finančním výborem MO Plzeň 1 finanční kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě nebo se podílí na finanční kontrole prováděné jiným orgánem města nebo obvodu.

### **IV.**

#### **Orgány výboru**

1. Orgány výboru jsou předseda výboru a jednatel výboru.
2. Předsedu výboru volí zastupitelstvo z řad jeho členů.
3. Předseda výboru:
  - a. svolává a řídí výbor,
  - b. reprezentuje výbor, je jeho mluvčí a jedná jeho jménem navenek,
  - c. dohlíží a koordinuje kontrolní činnost MO Plzeň 1 v úseku samostatné působnosti,
  - d. navrhuje plán práce výboru,
  - e. navrhuje složení kontrolních skupin výboru nebo určení zástupce výboru,
  - f. předkládá jménem výboru zastupitelstvu zápisy jednání výboru a z kontrol výboru a
  - g. navrhuje orgánům MO Plzeň 1 opatření vyplývající z provedených kontrol.
4. Jednatel výboru je pracovník kontrolního oddělení, který spravuje administrativní záležitosti výboru.

## **V. Svolání výboru**

1. Výbor svolává předseda.
2. Výbor je svoláván v řádných termínech stanovených zpravidla na posledním jednání výboru v předchozím kalendářním roce.
3. Výbor může být svolán i mimořádně mimo tyto termíny, pokud to situace vyžaduje.
4. V případě řádného termínu musí být výbor svolán písemně nebo elektronicky nejméně 7 dní před jeho konáním. V případě mimořádného jednání může být výbor svolán písemně, elektronicky nebo telefonicky, a to alespoň 1 den před jeho konáním.

## **Jednání výboru VI.**

1. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů výboru.
2. Usnesení výboru je přijato, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina ze všech jeho členů.
3. Usnesení výboru se vyhotovují písemně a podepisuje je předseda výboru.

## **VII.**

1. Jednání výboru jsou neveřejná.
2. Jednání se účastní členové výboru a jednatel výboru.
3. Jednání výboru může být přítomen s hlasem poradním bez dalšího starosta MO Plzeň 1, místostarostové MO Plzeň 1 a tajemník ÚMO Plzeň 1.
4. Na jednání výboru mohou být přizváni k jeho jednotlivým bodům i další osoby. O jejich účasti na jednání musí výbor rozhodnout svým hlasováním.

## **VIII.**

1. Program jednání výboru připravuje předseda a překládá jej výboru ke schválení.
2. Jednání probíhá v pořadí bodů dle schváleného programu.
3. Ke každému z bodů se vede rozprava, do které se může přihlásit každý z přítomných jednání výboru. Rozpravu může předseda ukončit až po přednesení příspěvku všech přihlášených. V rozpravě předseda uděluje slovo přihlášeným v pořadí, v jakém se přihlásili.
4. Předseda může přihlášenému odejmout slovo, pokud jeho příspěvek není věcný, stručný, anebo nesměruje ke konečnému stanovisku výboru.
5. Hlasování probíhá veřejně. O pozměňujících návrzích k usnesení se hlasuje v opačném pořadí, než byly předneseny. Z hlasování jsou staženy ty z návrhů, které se staly nehlasovatelné.

## **IX.**

1. Z jednání výboru je veden zápis, který vyhotovuje jednatel výboru. Není-li přítomen, vyhotoví ho předsedou určený člen výboru, a to do 7 dnů od jeho konání.
2. Součástí zápisu jsou též přijatá usnesení výboru, která jsou opatřena pořadovým číslem usnesení a kalendářním rokem.
3. Zápis výboru podepisuje předseda výboru a ověřuje výborem určený člen.

4. Zápis výboru musí být neprodleně po jeho vyhotovení a ověření zaslán písemně nebo elektronicky všem členům výboru.
5. Zápis výboru musí být přístupný veřejnosti k nahlédnutí.

## **X.**

### **Kontrola**

1. Výbor ve své působnosti podle čl. III tohoto jednacího řádu provádí obecnou nebo konkrétně zaměřenou kontrolu.
2. O provedené kontrole pořídí výbor zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, výsledky kontroly, odhalené nedostatky s návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků. Zápis podepíše člen výboru, který kontrolu prováděl, případně vedoucí kontrolní skupiny výboru a ten, jehož se kontrola týkala. Pokud kontrolovaný podpis odmítne, člen výboru tuto skutečnost vyznačí v zápisu a uvede důvody, proč byl podpis odmítnut.
3. K zápisu se připojí vyjádření orgánu, případně pracovníka, jejichž činnosti se kontrola týkala. Toto vyjádření je přílohou zápisu, která je jeho nedílnou součástí.
4. Výbor předkládá zápis kontroly zastupitelstvu.

## **XI.**

### **Kontrolní skupina výboru a zástupce výboru**

1. Výbor pro efektivní výkon kontroly může ustavit kontrolní skupinu výboru nebo vyslat svého zástupce na kontrolu prováděnou příslušným orgánem MO Plzeň 1.
2. Kontrolní skupina výboru nebo zástupce výboru vykonává svou činnost jménem výboru.
3. Složení kontrolní skupiny výboru nebo určení zástupce výboru schvaluje výbor. Členem kontrolní skupiny výboru nebo zástupce výboru může být jen člen výboru.
4. Pro efektivní výkon kontroly může být za člena s hlasem poradním přizván ke spolupráci pracovník příslušného orgánu MO Plzeň 1.
5. Kontrolní skupina výboru a zástupce výboru předkládá své závěry kontroly k diskusi a schválení výboru.

## **XII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré změny a dodatky tohoto jednacího řádu musí být schváleny usnesením zastupitelstva.
2. Tento jednací řád byl schválen zastupitelstvem MO Plzeň 1 usnesením č. .... ze dne .....
3. Jednací řád KV ZMO Plzeň 1 ze dne 20. března 2007 se ruší.