UMO Plzen 3
Doruceno: 14.06.2017
C.j.: UMO3/24226/17
listy: 2 prilohy: 0
pz03es17532042

**Úřad městského obvodu Plzeň 3**
**sady Pětatřicátníků 7, 9, 305 83 Plzeň**

# ŽÁDOST

***o poskytnutí dotace z rozpočtu MO Plzeň 3***

*evidenční číslo žádosti* ...42... *komise/výbor* ...FV...
*(vyplní Odbor ekonomický ÚMO Plzeň 3)*

**Městská charita Plzeň, Francouzská tř. 40a, 326 00 Plzeň**

žadatel (jméno a příjmení) nebo název organizace dle stanov, zřizovací listiny, zakládací listiny, živnostenského oprávnění, adresa včetně PSČ

**církevní právnická osoba**

typ organizace (spolek, o.p.s., příspěvková organizace apod.)

**45334692** **2678480/0300**

IČ/ rodné číslo číslo účtu s kódem banky

Je-li žadatel právnická osoba, uvede:

***Mgr. Pavel Janouškovec, ředitel, statutární zástupce***
***Na Celchu 23, 326 00 Plzeň***
***Tel. 731 433 100, pavel.janouskovec@mchp.charita.cz***

1. osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (statutární zástupce – jméno, příjmení, adresa, telefon, e-mail)

2. osoby s podílem v této právnické osobě

3. osoby, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu



Datum vydání: 8. 6. 2015
C:\Users\dolejs\Documents\MCHP\granty\mmp\dotace2017\UMO3_2\zadost_suska.docx

| | |
|---|---|
| Účel použití dotace | Bubnový sušič prádla pro provoz Domova sv. Františka |
| Termín realizace | Červen - červenec 2017 |
| Celkové náklady akce, na niž má být dotace poskytnuta | 62 000,- Kč |
| Požadavek v Kč | 62 000,- Kč |
| Dotace, příspěvky a dary poskytnuté v předchozím kalendářním roce (částka, poskytovatel) v rámci města Plzně | **Dotace MMP na rok 2016:**<br>Poskytování sociálních služeb 12 930 tis. Kč<br>**Dotace ÚMO Plzeň 3:**<br>Domov sv. Zity 80 tis. Kč<br>Domácí hospicová péče 40 tis.Kč<br>**Dotace ÚMO Plzeň 1:**<br>Domov sv. Aloise 110 tis. Kč<br>**Dotace ÚMO Plzeň 4:**<br>Domov pro seniory sv. Jiří 24 tis. Kč |
| Dotace, příspěvky a dary již poskytnuté v daném roce od všech poskytovatelů v rámci města Plzně (konkrétně na jaký projekt) | **Dotace MMP na rok 2017:**<br>Domov sv. Zity – chráněné bydlení 400 tis. Kč<br>Domov sv. Františka – azylový dům 30 tis. Kč<br>Domov sv. Zdislavy 1 210 tis. Kč<br>Domov sv. Františka –NDC 40 tis. Kč<br>Domov sv. Františka – noclehárny 1 600 tis. Kč<br>Osobní asistence Plzeň 450 tis. Kč<br>Domov sv. Aloise 1 300 tis. Kč<br>Domov sv. Aloise – zdravotní část 1 000 tis. Kč<br>Domov sv. Františka – terénní progr. 20 tis. Kč<br>Charitní pečovatelská služba 2 300 tis. Kč<br>Tísňová péče 360 tis. Kč<br>Domov pro seniory sv. Jiří 1 850 tis. Kč<br>Domov pro seniory sv. Jiří – zdrav. č. 1 600 tis. Kč<br>**Dotace ÚMO Plzeň 3:**<br>Domov sv. Aloise 140 tis. Kč<br>**Dotace ÚMO Plzeň 1:**<br>Domov sv. Aloise 50 tis. Kč |
| Přehled již podaných žádostí o poskytnutí peněžních prostředků na účel uvedený v žádosti | - |

Služby Domova sv. Františka využije ročně na 600 různých osob, přičemž cca 30% je z Plzně a 10% s trvalým bydlištěm na území MO Plzeň 3.

| | | Plzeň |
|---|---|---|
| Celkový počet členů | z toho mládeže | místo působnosti žadatele |

**Povinné přílohy žádosti:**

1. Stručný popis činnosti žadatele
2. Stručný popis požadavku s popisem účelu a odůvodněním (max 1 strana A4)
3. Položkový rozpočet akce
4. Ostatní zdroje krytí celé akce u požadavků nad Kč 50 tis.
5. Organizace předloží rozpočet běžného roku, pokud jej sestavuje
6. Právnická osoba - kopie dokladu o právní subjektivitě (výpis z obchodního, spolkového, nadačního rejstříku apod.), případně stanovy, zřizovací listinu či doklady o rozhodovacích pravomocech organizace
7. Podnikající fyzická osoba – kopie oprávnění k podnikání
8. Doklad o tom, kdo je oprávněn jednat jménem žadatele, pokud tento údaj již neobsahuje doklad o právní subjektivitě

**Při žádosti o dotaci na provoz, údržbu a opravy nemovitých zařízení uveďte vztah žadatele k objektu:**
a) vlastnictví
**b) výpůjčka/užívání** (uveďte vlastníka – město Plzeň)
c) pronájem (uveďte vlastníka)

**Objekt (sportovní zařízení) je vázán zástavním právem třetí osobě:**
~~ANO~~ – NE

**Žadatel bere na vědomí, že :**

a) při jakékoliv změně údajů uvedených v této žádosti po jejím podání je povinen tuto změnu neprodleně písemně oznámit Úřadu městského obvodu Plzeň 3, odbor ekonomický, sady Pětatřicátníků 7, 9, 305 48 Plzeň
b) na finanční dotaci není právní nárok

| ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ |
| --- |
| *1) Níže podepsaní statutární zástupci žadatele čestně prohlašují, že žadatel NEMÁ dluhy a nedoplatky po lhůtě splatnosti vůči městu Plzni, jeho organizačním složkám a jeho příspěvkovým organizacím a není s městem nebo jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu vyjma soudních sporů za zrušení správních rozhodnutí vydaných v přenesené působnosti.* |
| *2) Níže podepsaní statutární zástupci žadatele prohlašují, že všechny údaje uvedené v žádosti i v přílohách žádosti jsou pravdivé.* |



Datum vydání: 8. 6. 2015
C:\Users\dolejs\Documents\MCHP\granty\mmp\dotace2017\UMO3_2\zadost_suska.docx

**Přílohy žádosti:**

1. Stručný popis činnosti žadatele
2. Stručný popis požadavku s popisem účelu a odůvodněním (max 1 strana A4)
3. Položkový rozpočet akce
4. Ostatní zdroje krytí celé akce u požadavků nad Kč 50 tis.
5. Právnická osoba - kopie dokladu o právní subjektivitě (výpis z rejstříku evidovaných právnických osob), stanovy, zřizovací listinu

**V Plzni dne 14.6.2017**

Mgr. Janouškovec Pavel

**Jména a podpisy statutárních zástupců žadatele**

***Otisk razítka***






Datum vydání: 8. 6. 2015
C:\Users\dolejs\Documents\MCHP\granty\mmp\dotace2017\UMO3_2\zadost_suska.docx

# Stručný popis činnosti žadatele

**Městská charita Plzeň** (MCHP) je veřejnou církevní právnickou osobou, která nabývá právní subjektivity rozhodnutím biskupa plzeňského a je součástí Církve římskokatolické.
MCHP se dnem zřízení stává členem Diecézní charity Plzeň (dále DCHP), která je zřízena jako sdružení charit plzeňské diecéze.
**Účelem zřízení** MCHP je zajištění poslání Církve římskokatolické na území plzeňské diecéze v oblasti hmotné a duchovní dobročinnosti.
MCHP zejména zajišťuje pomoc lidem v nouzi na principech křesťanské lásky a její koordinaci.
MCHP vykonává svoji činnost na území těchto římskokatolických farností:

- Římskokatolická farnost Plzeň u katedrály sv. Bartoloměje
- Římskokatolická farnost Plzeň-Lobzy
- Římskokatolická farnost Plzeň-Slovany
- Římskokatolická farnost Plzeň-Severní předměstí
- Římskokatolická farnost Plzeň-Litice
- Římskokatolická farnost Plzeň-Bory
- Římskokatolická farnost Plzeň-Západ.

**MCHP poskytuje následující sociální služby** registrované na základě rozhodnutí KÚ Plzeňského kraje (podle ustanovení §79 zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů) :

- Charitní pečovatelská služba
- Domov sv. Aloise – domov se zvláštním režimem
- Domov sv. Františka - azylový dům
- Domov sv. Františka - nízkoprahové denní centrum
- Domov sv. Františka - noclehárny
- Domov sv. Františka – terénní program
- Domov sv. Zdislavy pro matky s dětmi v tísni – azylový dům
- Osobní asistence Plzeň
- Domov pro seniory sv. Jiří
- Tísňová péče
- Domov sv. Zity – chráněné bydlení

**MCHP dále provozuje** tyto zařízení a služby:

- Charitní ošetřovatelská služba

# Stručný popis požadavku s popisem účelu a odůvodnění

**Žádáme finanční příspěvek na zakoupení bubnového sušiče prádla pro provoz Domova sv. Františka (DSF - azylový dům, nízkoprahové denní centrum, noclehárny) a na drobné stavební úpravy – přípravu místa, kde bude stát. Jedná se o bubnový sušič PRIMUS SD10 s kapacitou 10 kg suchého prádla.**

**Stará sušička je mimo provoz, a bez ní je obtížné při velkém množství klientů, jimž jsou služby sociální prevence poskytovány, zvládnout všechno prádlo usušit, a tak zabezpečit provoz DSF. Běžné sušičky při denním používání vydrží maximálně rok, proto pořizujeme sušič pro velkou zátěž.**

## Domov sv. Františka

### a) Azylový dům

**Posláním** Azylového domu (AD) v Domově sv. Františka (dále jen DSF) je poskytovat celodenní ubytování a sociální poradenství osobám bez přístřeší.

**Cílem** je podporovat a rozvíjet možnosti a schopnost uživatele získat a udržet si samostatné ubytování mimo Domov sv. Františka tak, aby byl opětovně začleněn do přirozeného sociálního prostředí.

**Službu** Azylový dům využilo v roce 2016 **36 klientů, z toho 8 žen**.

### b) Nízkoprahové denní centrum

**Posláním** Nízkoprahového denního centra (NDC) je umožnit ve vymezené době během dne osobám bez přístřeší odpočinek, a poskytnout těmto osobám zázemí pro hygienu a přípravu stravy za současné nabídky materiální podpory a sociálního poradenství.

**Cílem** je podpora a rozvoj možností, schopností a vůle uživatele služby k začlenění se do společnosti a na trh práce, případně k napojení se na další vhodné sociální služby.

V roce 2016 došlo oproti roku 2015 k navýšení počtu osob, které využili služeb NDC, a to o 12% na celkový počet **581 osob**. Tito klienti využili služeb NDC celkově v **21 127 případech**.

### c) Noclehárny

**Posláním** provozu Nocleháren (NOC) je poskytovat osobám bez přístřeší přespání, podmínky pro přípravu stravy a výkon osobní hygieny a základní sociální poradenství.

**Cílem** je zamezovat sociální a zdravotní újmě, která by hrozila při přespávání na ulici a vytvořit prostor pro znovuzískání základních hygienických a společenských návyků jako předpokladu dalšího sociálního začleňování.

**Možnost přespání** ve službě Noclehárny využilo v roce 2016 celkem **474 osob bez přístřeší**, a to **v 15 537 případech**. Nárůst vytíženosti služby Noclehárny oproti roku 2015 činí 12%, tj. o 70 osob více. Zvýšil se rovněž podíl nocujících žen, a to na 20%.

# Položkový rozpočet akce

Název poskytovatele: **Městská charita Plzeň**

Název projektu: Bubnový sušič prádla pro provoz Domova sv. Františka

| Druh finančních prostředků | Celkové náklady na poskytování služby | Požadavek na dotaci od ÚMO Plzeň 3 |
|---|---|---|
| **Celkové investiční náklady** | **62 000** | **62 000** |
| bubnový sušič PRIMUS SD10 | **44 735** | **44 735** |
| drobné stavební úptravy | **17 265** | **17 265** |

# Zdroje krytí celé akce

Název poskytovatele: **Městská charita Plzeň**

Název projektu: **Bubnový sušič prádla pro provoz Domova sv. Františka**

| **název zdroje** | **částka** |
|---|---|
| ÚMO Plzeň 3 | 62 000 |
| | |
| **Celkem** | **62 000** |

Případné náklady přesahující celkovou částku budou hrazeny z vlastních prostředků Městské charity Plzeň.

# MINISTERSTVO KULTURY

Stav ke dni: **16.11.2016**

## Výpis
### z Rejstříku evidovaných právnických osob

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Název: | | **Městská charita Plzeň** | | | |
| Sídlo: | Ulice a číslo: | Francouzská třída 2484/40a | | | |
| | Obec: | Plzeň, Východní Předměstí | | | |
| | PSČ: | 32600 | | | |
| IČO: | | **45334692** | | | |
| Datum evidence: | | 30.10.1996 | Číslo evidence: | 8/1-06-709/1996 | |
| Statutární orgán: | | ředitel | Pavel Janouškovec<br>9.8.1959 | Od: 14.5.2007 | |
| Způsob jednání statutárního orgánu: | | Statutární orgán jedná samostatně, není-li dále stanoveno jinak. Statutární orgán se podepisuje tak, že k názvu právnické osoby připojí svůj podpis s vyznačením funkce a svého jména. Ve věcech uplatnění nároků k vydání historického majetku jedná statutární orgán samostatně a bez omezení. Mimořádnou správou však vždy je a k platnosti jednání při mimořádné správě je nezbytný písemný souhlas představeného (představeného podle stanov právnické osoby, je-li stanovami určen, jinak ordináře nebo osoby, kterou ordinář písemně předem k takovému jednání zmocní) v případech:<br>1. nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce k nemovitosti na dobu delší než jeden rok a k movité věci, jejíž cena přesahuje 100.000,- Kč vč. DPH<br>2. smlouvy, dohody nebo jiného právního jednání, včetně smlouvy o budoucí smlouvě, dohody o doplnění obsahu smlouvy, jiné dohody o obsahu smlouvy a jednostranného právního jednání,<br>a. jejichž předmětem je zatěžování majetku nebo vzdání se práva, úplatný nebo bezúplatný převod či přechod vlastnictví k nemovitým věcem<br>b. jejichž předmětem je úplatný nebo bezúplatný převod či přechod vlastnictví k movitým věcem, jiným majetkovým hodnotám, právům nebo duševnímu vlastnictví, jejichž cena či hodnota plnění přesahuje částku 500.000,- Kč vč. DPH<br>c. jejichž předmětem je vznik závazku nebo ručení, jehož cena či hodnota plnění přesahuje částku 300.000,- Kč vč. DPH (nevztahuje se na právní jednání v pracovně-právní oblasti a v oblasti financování běžného provozu dle stanov formou dotací, příspěvků a grantů)<br>d. které zakládá účast v jiných subjektech, kde by z takové účasti mohla vzniknout jakákoliv finanční, majetková nebo morální újma, ručení nebo solidární závazek<br>3. záměru právnické osoby obchodovat na finančních nebo kapitálových trzích<br>4. zřízení nebo zrušení podnikatelského záměru nebo záměru sociálního podnikání<br>5. přijetí nebo odmítnutí dědictví<br>6. podání žaloby k soudu (nevztahuje se na situace, kdy se jedná o oznamovací povinnost dle platných právních předpisů ve vztahu k trestné činnosti)<br>Tato omezení platí rovněž ve vztahu k dalším subjektům (včetně obchodních společností), které evidovaná právnická osoba vlastní nebo zřizuje, pokud k tomu dostala od představeného svolení. | | |

| | |
|---|---|
| Předmět obecně prospěšné, podnikatelské a jiné výdělečné činnosti: | Zřizování, zajišťování a provozování nestátních sociálních zařízení a služeb, zajišťování a poskytování humanitární pomoci, zřizování a provozování nestátních zdravotnických zařízení a služeb, zajišťování školení a vzdělávání vlastních pracovníků, poskytování služeb prevence sociálního vyloučení pro rodiče pečující o děti, zajišťování a organizace pořádání veřejných sbírek, zajišťování a organizace benefičních kulturních, sportovních a společenských akcí, propagační činnost. |
| Zřizovatel: | Biskupství plzeňské, náměstí Republiky 234/35, Vnitřní Město-Plzeň 3, 30100, IČ 45334439 |

V kolonkách **Zrušení evidence, Likvidace, Úpadek a konkurz, Zánik, Ostatní skutečnosti** není žádný záznam.




| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Počet stran výpisu: | | 2 | | |
| Vyhotovil: | Datum: | 16.11.2016 | Č. j.: | MK 73457/2016 OC |
| | Jméno a příjmení: | Kamila Brunovská | | |
| | Podpis: | | | |

# STANOVY

# MĚSTSKÉ CHARITY PLZEŇ

I. označení

Název : **Městská charita Plzeň**

Sídlo: 326 00 Plzeň, Francouzská 40 A

IČ: 45 33 46 92

II. zřízení a právní povaha

1) zřizovatel : název : **Biskupství plzeňské**
sídlo: 301 14 Plzeň, Náměstí Republiky 35
IČ: 45 33 44 39

2) den zřízení: 1. 11. 1993

a

forma zřízení: rozhodnutí biskupa plzeňského Mons. Františka Radkovského ze dne 1. 11. 1993, č.j. 875/93
v platném znění ze dne 1. 3. 2012, č.j. 247/2012

3) právní povaha

Městská charita Plzeň (dále jen MCHP) je dle § 4 odst. 3 zák.č. 3/2002 Sb. o náboženské svobodě a postavení církví a náboženských společností ve znění nálezu Ústavního soudu ČR publikovaného pod č. 4/2003 Sb. církevní právnickou osobou zřízenou rozhodnutím biskupa plzeňského jako církevní právnická osoba ve smyslu Kán. 114 –117 Kodexu kanonického práva z r. 1983 (dále jen CIC 1983) a v souladu s § 13 odst. 1 písm. g) tehdy platného zák. č. 308/1991 Sb.

MCHP je ve smyslu Kán 116 CIC 1983 veřejnou církevní právnickou osobou, která nabývá právní subjektivitu rozhodnutím biskupa plzeňského a je součástí Církve římskokatolické se sídlem Praha 6 – Dejvice, Thákurova 676/3, IČ 73 63 28 48.

MCHP se dnem zřízení stává členem Diecézní charity Plzeň (dále DCHP), která je zřízena jako sdružení charit plzeňské diecéze.

MCHP je zřizována jako samostatná církevní právnická osoba a působí na území obce s více farnostmi.

Členy MCHP jsou farní charity s právní subjektivitou a organizačními složkami MCHP jsou farní charity bez právní subjektivity uvedené v příloze. O zřízení, změnách a zrušení MCHP rozhoduje biskup plzeňský po vyjádření ředitele MCHP.

### 4) členové MCHP a organizační složky MCHP

Městská charita Plzeň sdružuje a metodicky řídí farní charity zřízené plzeňským biskupem jako církevní právnické osoby na území vikariátu Plzeň - město. Tyto charity jsou MCHP podřízeny.
Tyto charity se stávají dnem jejich zřízení bez dalšího členem MCHP.
Právní postavení jednotlivých charit je upraveno zřizovací listinou a jejich stanovami.
Organizačními složkami MCHP jsou jednotlivé farní charity bez právní subjektivity na území města Plzně a jsou zastoupeny u MCHP jednateli jmenovanými ředitelem DCHP na návrh duchovního správce příslušné farnosti, na jejichž území jsou farní charity bez právní subjektivity zřízeny.

## III. účel a předmět činnosti

1)
**Účelem zřízení** MCHP je zajištění poslání Církve římskokatolické na území plzeňské diecéze v oblasti hmotné a duchovní dobročinnosti v souladu s ustanovením Kán. 114 § 2 CIC 1983.
MCHP zejména zajišťuje pomoc lidem v nouzi na principech křesťanské lásky a její koordinaci.
MCHP vykonává svoji činnost na území těchto římskokatolických farností :
Římskokatolické farnosti Plzeň u katedrály sv. Bartoloměje
Římskokatolické farnosti Plzeň-Lobzy
Římskokatolické farnosti Plzeň-Slovany
Římskokatolické farnosti Plzeň-Severní předměstí.
Římskokatolická farnost Plzeň-Litice
Římskokatolická farnost Plzeň-Bory
Římskokatolická farnost Plzeň-Západ

2)
**Předmět činnosti MCHP:**
Činnost MCHP je rámcově vymezena posláním Církve římskokatolické a posláním charit v této církvi.

**A) Hlavní předmět činnosti :**

1. realizuje úkoly uložené biskupem plzeňským a ředitelem DCHP.

2. řídící a koordinační činnosti – metodicky a koncepčně řídí vlastní organizační složky a poskytuje jim poradenské služby a plní jiné další nezbytné úkoly nutné k zabezpečení činnosti MCHP a jejich organizačních složek.

3. zajišťování a poskytování duchovních služeb.

4. zřizování, zajišťování a provozování nestátních sociálních zařízení a služeb.

5. zřizování a provozování nestátních zdravotnických zařízení a služeb.

6. pořádání odborných kursů, školení a jiných vzdělávacích činností včetně lektorské činnosti.

7. poskytování služeb prevence sociálního vyloučení pro rodiče pečující o děti.

**B) Vedlejší předmět činnosti :**

1. zajišťuje a organizuje pořádání veřejných sbírek.

2. zajišťuje organizování benefičních kulturních, sportovních a společenských akcí, propagační činnost.

Na základě oprávnění k živnostenskému podnikání může provozovat další tzv. vedlejší činnosti.
Vedlejší činnost slouží k podpoře hlavní činnosti a zajišťování a vytváření ekonomických zdrojů pro zajišťování hlavní činnosti a organizačních struktur MCHP.

## IV. statutární orgán

**Ředitel MCHP je statutárním zástupcem MCHP.**

Ředitel MCHP je přímo ve výkonu pracovní činnosti podřízen řediteli DCH Plzeň.

**Jednání a zastupování** : za MCHP jedná vůči třetím osobám ředitel samostatně, podepisuje se tak, že tištěnému nebo napsanému názvu MCHP připojí svůj vlastnoruční podpis s označením ředitel.

Osobní údaje statutárního zástupce vede zřizovatel.

## V. organizační struktura a řízení MCHP

1)
**Ředitel**
V čele MCHP stojí ředitel, který je jediným statutárním zástupcem MCHP (viz bod IV.). Ředitele jmenuje a odvolává biskup plzeňský na návrh ředitele DCHP po projednání s duchovním správcem příslušných farností (uvedených v příloze). Ředitel je jmenován na dobu neurčitou, pokud z provozních důvodů biskup plzeňský nerozhodne ve jmenovacím dekretu jinak.
Ředitel je přímo podřízen biskupovi plzeňskému a řediteli DCHP, který je jeho prvním nadřízeným a je jim odpovědný za realizaci předmětu činnosti, naplnění Stanov MCHP.

2)
**Rada MCHP**

Rada MCHP je devítičlenná a je poradním orgánem ředitele MCHP.

Členy rady MCHP jsou : ředitel MCHP
osm ostatních členů

Ředitel se stává členem rady dnem jmenování do své funkce a je členem rady po celou dobu svého funkčního období.
Osm ostatních členů jmenuje na dobu 3 let ředitel DCHP na návrh duchovních správců příslušných farností. Z funkce členy odvolává též ředitele DCHP.
Opakované jmenování členů je možné.

Členství v radě zaniká :
- zánikem funkce ředitele
- uplynutím funkčního období
- smrtí
- abdikací ( k rukám biskupa plzeňského)

Radu MCHP svolává a řídí ředitel MCHP 2x do roka, jinak dle potřeby, vždy však požádají-li alespoň 3 členové rady.
Rada je způsobilá projednat předloženou problematiku, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
K projednávaným otázkám zaujímá písemné stanovisko. Stanovisko je přijímáno nadpoloviční většinou hlasů přítomných.
Pro případ parity hlasů (zdržel-li se někdo z přítomných hlasování) rozhoduje hlas ředitele MCHP. Ředitel MCHP nemá právo zdržet se hlasování.

Rada vydává svá stanoviska především ke koncepčním a organizačním záležitostem MCHP, které ji ředitel MCHP předloží, nebo které na program jednání požaduje zařadit biskup, duchovní správci jednotlivých farností, ředitel DCHP nebo členové rady MCHP.

Rada jedná podle jednacího řádu schváleného biskupem plzeňským.

## VI. účast MCHP v jiných právnických osobách

MCHP je ode dne svého založení členem DCHP.
Po předchozím souhlasu biskupa plzeňského a ředitele DCHP je MCHP oprávněna být členem jiných nejen církevních právnických osob, popř. takovéto právnické osoby zakládat dle platných právních předpisů ČR.

## VII. doba trvání MCHP , přechod majetku

MCHP byla založena dne 1. 11. 1993 na dobu neurčitou
MCHP zaniká ve smyslu Kán 120 CIC 1983
- rozhodnutím biskupa o zrušení, popř. sloučení
- bez dalšího, nevyvíjí 100 roků žádnou činnost

Další důvody zrušení a zániku jsou upraveny v zák.č. 3/2002 Sb. a předpisů souvisejících.

Dnem zániku MCHP přechází její majetek, práva a povinnosti, event. likvidační zůstatek na DCHP, pokud není při rozhodnutí o zrušení či sloučení výslovně určen jiný právní nástupce. Tím může být pouze jiná církevní právnická osoba.

## VIII. evidence - vedení rejstříků

Návrh na evidenci, změny a výmazy MCHP do Rejstříku církevních právnických osob vedeného Ministerstvem kultury podává zřizovatel.

Zřizovatel vede část rejstříku s předepsanými údaji o statutárním zástupci ve smyslu zák.č. 3/2002 Sb.

## IX. hospodaření MCHP

Biskup plzeňský dozírá nad správou veškerého majetku, který patří MCHP nebo se kterým hospodaří. Dozor uskutečňuje prostřednictvím revizní komise.

MCHP jakožto veřejná církevní právnická osoba se při hospodaření se svým majetkem řídí jednak Kodexem kanonického práva z r. 1983, tj. ustanoveními knihy V. o majetku církve CIC 1983, předpisy partikulárního práva, tj. zejména obecně závaznými nařízeními ČBK, zvláštními směrnicemi či jinými nařízeními vydanými biskupem plzeňským a dále pak platnými právními předpisy ČR vztahující se na MCHP jako církevní právnickou osobu zejména v oblasti účetnictví .

MCHP získává k zabezpečení své činnosti ekonomické prostředky zejména

a) z výnosů kostelních a jiných sbírek, kulturních a benefičních akcí
b) z výnosů z vlastního majetku
c) z darů a dědictví
d) z dotací, grantů, příspěvků apod.
e) z vlastní hospodářské činnosti
f) z úhrad poplatků za služby od klientů
g) z ostatních zdrojů.

Ekonomické záměry MCHP, zejména návrh rozpočtu, uzávěrky apod. sestavuje nebo je odpovědný za sestavení ředitel MCHP a předkládá je DCHP v termínech určených ředitelem DCHP. Návrh rozpočtu a uzávěrky předkládá ředitel DCHP ke schválení zřizovateli.

## X. závěrečná ustanovení

Tyto stanovy nabývají platnosti dnem podpisu biskupa plzeňského; účinnosti nabývají dnem 1. března 2012, čj. 247/2012.

Dnem účinnosti těchto stanov pozbývají platnosti a účinnosti stanovy MCHP ze dne 28. března 2011, čj. 350/11.

V Plzni dne 1. března 2012

+ František Radkovský

Mons. František Radkovský
biskup plzeňský

Biskupství plzeňské

Náměstí Republiky 35, 301 14 Plzeň, e-mail: bip@bip.cz
tel.: 377 223 112, 377 227 239, fax: 377 321 917, www.bip.cz

Č. j.: 254/2012

V Plzni 1. března 2012

# DEKRET

biskupa plzeňského, Mons. Františka Radkovského, jímž se zřizuje dle kánonů 114 a 116 Kodexu kanonického práva a v souladu s ustanovením § 13, odstavec 1, písmeno g) zákona č. 308/1991 Sb., o svobodě náboženské víry a postavení církví a náboženských společností, jako veřejnou církevně právnickou osobu

# MĚSTSKÁ CHARITA PLZEŇ

| | |
|---|---|
| 1. Označení zřizovatele: | Biskupství plzeňské, se sídlem Plzeň, nám. Republiky 35, 301 14 Plzeň, zastoupené biskupem plzeňským Mons. Františkem Radkovským IČO 45334439. |
| 2. Název organizace: | Městská charita Plzeň (dále MCHP). |
| 3. Sídlo organizace: | Plzeň, Francouzská tř. 40 A, 326 00. |
| 4. Statutární zástupce: | Ředitel MCHP. Ředitele jmenuje a odvolává biskup plzeňský na návrh ředitele Diecézní charity Plzeň (DCHP). Ředitel MCHP je přímo podřízen řediteli DCHP. |
| 5. Charakteristika: | MCHP jako účelové zařízení církve římskokatolické je z rozhodnutí biskupa plzeňského (dle kánonu 116 § 2) samostatnou organizační jednotkou církve s vlastní právní subjektivitou. Zároveň je součástí DCHP a řídícím subjektem organizačních složek MCHP. |
| 6. Poradní orgán: | Rada MCHP. Radu MCHP tvoří ředitel MCHP a osm členů farního společenství. Členy rady jmenuje a odvolává ředitel DCHP na návrh duchovního správce příslušné farnosti. |
| 7. Předmět činnosti: | Toto účelové zařízení je zřízeno s cílem pomáhat lidem v nouzi na principech křesťanské lásky.<br>– zajišťuje realizaci úkolů uložených biskupem a ředitelem DCHP<br>– zřizuje a provozuje charitní domy, ústavy a jiné služby dle stanov MCHP. |
| 8. Hospodaření: | Hospodaří a spravuje majetek, který protokolárně přijala od zřizovatele nebo získala vlastní činností. Při hospodaření s majetkem je povinna respektovat stanoviska orgánů Biskupství plzeňského, DCHP a platné právní předpisy. |
| 9. Zrušení: | Při zrušení tohoto účelového zařízení přechází majetek bez likvidace na DCHP. |

10. Doba trvání: MCHP se zřizuje ke dni 1. 11. 1993 na dobu neurčitou.

11. Ostatní: Bližší specifikace činnosti, vnitřního členění a vztahů k ostatním církvím a světským institutům je uvedena ve stanovách MCHP.

12.Součásti MCHP: Členové a organizační složky MCHP jsou uvedeny v příloze tohoto dekretu.

Zřizovací dekret v úplném a platném znění k 1. 3. 2012.




+ František Radkovský

Mons. František Radkovský
biskup plzeňský