

## Import dat

Po kliknutí na import dat se objeví možnost nahrát nová data, nebo, pokud tam již nějaká data nahraná jsou, možnost nahrát nebo smazat data v daném roce.

**Nahrát nová data** - Pro nahrání nových dat použijte tlačítko Nahrát nová data.

**Smazat data** - Pokud chcete nahraná data smazat, použijte tlačítko Smazat data. Po kliknutí na toto tlačítko svou volbu musíte potvrdit opětovným kliknutím na tlačítko Smazat.

**Přidat rozpočtový rok** - Pro přidání nového rozpočtového roku klikněte na toto tlačítko. Poté se Vám objeví řádek, do kterého vyplníte název roku (např. 2016,2017).

**Nahrávání účetních dat** - se Vám objeví vždy, když zapisujete nový rozpočtový rok, nebo aktualizujete ten současný.

**Datum platnosti**- Od kdy platí vložená data.