

Čtyřletý dotační program v oblasti kultury na léta 2020-2023

A

Statutární město Plzeň Odbor kultury Magistrátu města Plzně

v souladu s usnesením RMP č. 370 ze dne 15. 4. 2019, Programem rozvoje kultury města Plzně na období 2020-2030

vyhlašuje

Čtyřletý dotační program na podporu realizace kulturního projektu „Živá ulice“ na období 2020-2023

1. Cíl

Projekt „Živá ulice“ by měl být originální letní kulturní událostí města, a to zejména prostřednictvím kulturní animace ve veřejném prostoru. Plzeň se v rámci projektu stane komunitním prostorem určeným pro setkávání občanů a návštěvníků města s cílem oživení centra města pouliční produkcí v rámci podpory a posílení identifikace obyvatel s „jejich“ městem.

2. Doporučená doba trvání

Pro jednotlivé roky je doporučený min. časový rámeček trvání v jednotlivém období:

Červenec – srpen - ucelený povinný min. 7denní multižánrový blok v centru statutárního města Plzeň (z toho min. 5denní blok na nám. Republiky, zaměřený zejména na hudební produkci)

Září – min. 1denní multižánrový blok

3. Doporučená místa konání

Preferována je realizace projektu v nejrůznějších prostorech centra města Plzně, a to na náměstích, ulicích, v sadovém okruhu, pěších zónách, na nábřeží, v hudebních a tanečních klubech, zahradních restauracích, muzeích, galeriích apod. Prostory mohou být jak městské, tak ve vlastnictví třetích

osob. Bude vítáno i propojení projektu v rámci doprovodného programu s jednotlivými městskými obvody.

Příklad veřejných prostor města:

Centrum města Plzně - náměstí Republiky, další scény (U Branky, Proluka, Mlýnská strouha, sadový okruh, ulice apod.)

4. Cílové skupiny

Hlavní program kulturního projektu „Živá ulice“ a jeho doprovodných akcí by měl být koncipován pro širokou veřejnost.

5. Doporučená programová náplň

Programovou náplň kulturního projektu „Živá ulice“ ponechává zadavatel (statutární město Plzeň) zcela na realizátorovi projektu, přičemž je povinné dodržet podmínky vyhlášeného dotačního programu.

Projekt „Živá ulice“ by měl být zaměřen na kulturní využití veřejného prostoru s podmínkou vzniku tematicky uceleného produktu, který by měl být multižánrový.

Projekt by tedy měl zahrnovat různé umělecké druhy a žánry od špičkových představení a koncertů po volně přístupnou produkci v ulicích a veřejných prostranstvích města, měl by být zaměřen na podporu regionálních umělců, amatérských a začínajících hudebních skupin bez rozdílu žánrů působících v Plzni, případně i podporu prezentace aktivit místních kulturních neziskových organizací. Součástí projektu mohou být i pravidelná odpolední divadelní či filmová představení pro děti, loutkové divadlo, nový cirkus, site specific art apod.

Vítána je znalost místního prostředí a možnost aktivního zapojení občanů a návštěvníků města Plzně do projektu prostřednictvím zajímavých kulturních animací (např. oživení netradičních prostor, nebo interaktivní kulturní akce, na kterých se mohou lidé aktivně podílet).

Přínosem může být oslovení a zapojení majitelů a provozovatelů restaurací, kaváren a dalších poskytovatelů gastronomických služeb ve středu města.

Formu spolupráce předloží žadatel v rámci celkové koncepce projektu.

6. Způsob zpracování nabídky:

Vyjma vyplněné žádosti o dotaci včetně povinných příloh (viz oddíl C), předloží žadatel o dotaci též **Strategický plán kulturního projektu „Živá ulice“ 2020-2023** obsahující:

- a) Celková koncepce kulturního projektu „Živá ulice“ na období 2020-2023 (v rozsahu min. 5 stran A4).
- b) Podrobný dramaturgický plán projektu na rok 2020 (v rozsahu min. 2 A4)
- c) Marketingová strategie projektu a propagace projektu (v rozsahu min. 3 stran A4)
Příjemci dotace je doporučena řádná propagace kulturního projektu „Živá ulice“ směrem k široké veřejnosti.
- d) Podrobný předpokládaný rozpočet projektu pro r. 2020, plánovaný rozpočet projektu na roky 2021, 2022 a 2023, včetně slovního komentáře všech položek rozpočtu a slovního komentáře meziročního nárůstu (poklesu) položek, a plánované vícezdrojové financování (v rozsahu min. 4 strany A4)

- e) Reference o žadateli - přehled kulturní činnosti a realizovaných projektů za poslední 2 roky (v rozsahu min. 1 strana A4)

7. Předpokládaná výše finanční podpory projektu „Živá ulice“ z rozpočtu statutárního města Plzeň v letech 2020-2023 (pokud bude schválena v rozpočtu Odboru kultury MMP pro daný kalendářní rok):

rok 2020:	max. 1 500 000 Kč
rok 2021:	max. 1 500 000 Kč
rok 2022:	max. 1 500 000 Kč
rok 2023:	max. 1 500 000 Kč

B

Závazná kritéria a podmínky pro udělení dotace na projekt

1. Okruh způsobilých žadatelů:

- právnická osoba se sídlem na území ČR

2. Žadatelem nemůže být:

- organizační složky státu, územní samosprávné celky a příspěvkové organizace města Plzně,
- Žadatelem nemůže být právnická osoba, která má vůči městu Plzni, jeho organizačním složkám, nebo příspěvkovým organizacím závazky po lhůtě splatnosti, jsou politickou stranou nebo subjektem na politické strany napojeným, jsou předmětem řízení na vyhlášení konkurzu, likvidace, správy ze strany soudů, uspořádání s věřiteli nebo podobného postupu upraveného v celostátní legislativě nebo směrnicích, jsou předmětem řízení na vrácení předem poskytnuté dotace ze státního rozpočtu, nebo z rozpočtu územně samosprávného celku.
- Žadatel o dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti i poskytnutých dokladech.
- Žadatel je povinen poskytovateli neprodleně oznámit každou změnu údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace a skutečností majících vliv na její poskytnutí (zejména číslo účtu, zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárních zástupců, sídla apod.).

3. Základní podmínky pro získání dotace:

- a) Projekt se koná na území statutárního města Plzeň.
- b) Žádost je vyplněna úplně, formálně i věcně správně, se všemi povinnými přílohami.
- c) Z dotace na projekt bude hrazeno maximálně 70 % celkových nákladů projektu (dojde-li při realizaci projektu ke snížení skutečných celkových nákladů projektu oproti plánu, nesmí být z dotace hrazeno více než 70 % těchto skutečných nákladů; část dotace přesahující 70% podíl, bude v rámci vyúčtování dotace poskytovateli vrácena zpět na jeho bankovní účet). Výše podpory na produkci audiovizuálních děl nesmí přesáhnout 50 % skutečných nákladů.
- d) Naplní-li dotační podpora města Plzně v oblasti kultury a umění znaky veřejné podpory, bude poskytována formou slučitelnou s vnitřním trhem (zejména dle nařízení Komise (EU) 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, popř. dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory

za slučitelné s vnitřním trhem). Konkrétní režim veřejné podpory bude upraven v dotační smlouvě.

4. Hodnotící kritéria:

Hodnocena budou následující kritéria:

<i>Kvalita strategického plánu projektu Živá ulice na období 2020-2023 Dramaturgická kvalita programového záměru na r. 2020</i>	max. 50 bodů
<i>Kvalita předloženého marketingového plánu projektu Živá ulice Rozsah a zacílení plánovaných propagačních aktivit</i>	max. 20 bodů
<i>Finanční aspekt překládaného projektu Kvalita zpracování rozpočtu, přiměřenost navrhovaných výdajů a plánované vícezdrojové financování</i>	max. 20 bodů
<i>Renomé žadatele (reference)</i>	max. 10 bodů
<i>Hodnocení celkem</i>	max. 100 bodů

5. Doba čerpání přidělených finančních prostředků:

Přidělené finanční prostředky lze použít na úhradu způsobilých nákladů pouze po dobu stanovenou ve smlouvě o poskytnutí dotace. Stanovená doba vychází z předloženého projektu a časového rozmezí jeho realizace. Nejdříve však od 1. ledna 2020 a nejdéle do 31. prosince 2023.

6. Účel čerpání finančních prostředků:

Dotace může být použita pouze na účely uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace – tzv. účelové určení, a to v souladu s vyhlášenými podmínkami dotačního programu, Zásadami poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Plzně (webové stránky statutárního města Plzně – www.plzen.eu - Granty a dotace), žádostí o dotaci a s Pokyny k přípravě návrhu rozpočtu a k vyúčtování dotace pro Čtyřletý dotační program na podporu realizace kulturního projektu „Živá ulice“ na období 2020-2023. **Dotace může být použita na úhradu jednotlivých nákladových druhů, maximálně do výše částky uvedené v Žádosti o dotaci v části IV. – Plánovaný rozpočet projektu.**

Dotace na projekt je poskytována výhradně na nezbytné neinvestiční náklady žadatele v příslušném roce spojené s realizací projektu, a to na:

- produkční zajištění projektu,
- propagaci,
- technické zajištění projektu vyjma pořízení dlouhodobého majetku.

a) Pouze v omezené výši mohou být z dotace hrazeny:

- nákupy materiálu v pořizovací ceně **do 2.999 Kč / ks;**
- **Telefonní poplatky** do výše 500 Kč měsíčně včetně poplatku za užívání internetu na 1 telefonní číslo prokazatelně používané příjemcem dotace k realizaci dotovaného projektu.

- b) **Cestovné a náklady na dopravu soukromými vozidly** (ne dodavatelsky zajišťovaná doprava): nejvýše do částky povolené zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění (§ 156 a násl.) a příslušné vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, kterou se pro účely poskytování cestovních náhrad stanoví výše sazeb stravného, výše sazeb základních náhrad za používání silničních motorových vozidel a výše průměrných cen pohonných hmot.

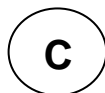
c) **Z dotace nesmí být hrazeny:**

- nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje tj. výdaje, které nelze účetně doložit;
- náklady na reprezentaci (tj. na občerstvení, pohoštění, dary¹ a obdobná plnění);
 - Darem a obdobným plněním se rozumí zejména: věci či finanční prostředky, ke kterým má darující vlastnické právo a které daruje obdarovanému bez nároku na protiplnění. Např. ocenění k různým jubileím, odměny poskytnuté účastníkům plošně za účast na projektu.
 - Za dar a obdobné plnění se nepovažují ceny/odměny vítězům v rámci projektů, jejichž základním cílem je soutěž/výběr nejlepších účastníků.
- odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob (vyjma statutárních zástupců obecně prospěšných společností a zapsaných ústavů);
- tvorbu kapitálového jmění;
- odpisy majetku;
- DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
- daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000 Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
- ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
- mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
- splátky půjček – včetně úroků, leasingové splátky, úhrady dluhů;
- výdaje sankčního charakteru (smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, manka a škody);
- odpisy nedobytných pohledávek;
- kursové ztráty;
- náklady hrazené mezi příjemcem a jeho smluvním partnerem formou vzájemného zápočtu pohledávek a závazků;
- činnost politických stran a hnutí;
- poskytnutí dotace jinému subjektu (vyjma nadací a nadačních fondů);
- zahraniční pracovní (služební) cesty;
- další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů;
- nákupy materiálu v pořizovací ceně **nad 2.999,-- Kč / ks**;
- náhrady za použití vlastních nástrojů, aparatury apod.;
- nákupy aparatury, nástrojů, kostýmů, ošacení, obuvi;
- náklady spojené s akcemi pořádanými v zahraničí.

1 § 25 odst. 1 písm. t) Zákona o dani z příjmů podmiňuje předměty, které nejsou pro účely tohoto zákona považovány za dar.

7. Vyúčtování poskytnutých finančních prostředků:

Vyúčtování dotace bude zpracováno v souladu se **žádostí o dotaci, Zásadami poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Plzně, s vyhlášením tohoto dotačního programu a se smlouvou o poskytnutí dotace a bude předloženo Odboru kultury Magistrátu města Plzně ve smluvně stanoveném termínu a ve stanovené formě.**

**Žádost o dotaci**

Žádost musí být zpracována na předepsaném formuláři, který je k dispozici na Odboru kultury Magistrátu města Plzně, Kopeckého sady 11, Plzeň, nebo ke stažení na internetu: www.plzen.eu (Granty a dotace) a v souladu s vyhlášením tohoto dotačního programu a s pokyny k přípravě návrhu rozpočtu a k vyúčtování dotace.

Žádost musí být odevzdána **1x v tištěné podobě**. Žádost o dotaci je nutné podat v uzavřené obálce zřetelně označené „**Čtyřletý dotační program Živá ulice 2020-2023**“ na: Odbor kultury MMP, Kopeckého sady 11, 306 32 Plzeň (3. patro), nebo ji zaslat poštou. Žádosti není možné posílat elektronicky ani faxem. U žádostí zasílaných poštou je rozhodující datum podání na poštovním úřadě – podací razítko **nejpozději ze dne 26. června 2019**.

Žadatel současně se žádostí zašle: **e-mail na adresu: zverinovak@plzen.eu**, který bude v předmětu e-mailu nezaměnitelně označen „**4 LD Živá ulice – název žadatele**“ a bude obsahovat **pouze 5–10řádkovou anotaci** projektu v programu Word – formát: **.doc, .docx**. Tato anotace bude použita pro jednání o dotaci v orgánech města (Rada a Zastupitelstvo města Plzně).

Žádost musí obsahovat:

- správně a kompletně vyplněný **formulář žádosti** včetně povinných příloh:

1. **Strategický plán kulturního projektu „Živá ulice“ 2020-2023** (viz bod A)
2. **Identifikační doklad žadatele:**
 - *výpis z veřejného rejstříku*
3. **Identifikace osob dle zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů**
4. **Smlouva o založení bankovního účtu** (nebo jiný doklad opravňující předkladatele nakládat s bankovním účtem uvedeným v žádosti)
5. **Jmenovitý seznam všech dotací, subvencí a grantů v oblasti kultury**, které žadatel obdržel v předchozích dvou letech z veřejných prostředků (v případě nečerpání dotací bude uvedeno: nečerpal).

Žádost i její přílohy se předkládají NESVÁZANÉ PEVNOU VAZBOU, ale jako volné listy sepnuté kancelářskou sponou, a to V UZAVŘENÉ OBÁLCE.

Kontaktní osoby pro věcnou část (včetně obsahové části):

Mgr. Kateřina Zvěřinová, tel: 378 033 052, e-mail: zverinovak@plzen.eu

PhDr. Květuše Sokolová, tel: 378 033 040, e-mail: sokolova@plzen.eu

Kontaktní osoba pro ekonomickou část (příprava návrhu rozpočtu a následné vyúčtování dotace):

Ing. Dagmar Houšková, tel: 378 033 044, e-mail: houskovad@plzen.eu

Žádosti o dotace budou přijímány v období od 22. května do 26. června 2019.
V poslední den lhůty pro podání žádosti – 26. 6. 2019 - je osobní podání žádosti v sekretariátu Odboru kultury MMP možné pouze do 17 hod.

Žádosti podané po stanoveném termínu nebudou přijaty do dotačního řízení.

D

Postup při projednávání žádostí

- a) Místem pro přijímání žádostí o dotace je Odbor kultury MMP, který opatří žádost podacím razítkem, evidenčním číslem a po termínu uzávěrky otevře obálky a provede kontrolu formální správnosti a úplnosti žádostí.
- b) O žádostech předložených po termínu, neúplně či chybně vyplněných, nevybavených povinnými přílohami, či obsahově nevyhovujících vyhlášenému tématu dotačního programu nebude jednáno. Tyto žádosti nebudou do dotačního programu zařazeny. Odborné komisi (dále jen komise) budou předloženy k dalšímu posuzování pouze žádosti, které splní všechny podmínky tohoto dotačního programu. Na přidělení dotace není právní nárok.
- c) Členové komise provedou v 1. kole bodové hodnocení podle stanovených kritérií a stručné slovní hodnocení a do 2. kola jednání budou zařazeny pouze ty žádosti, které dosáhnou v průměru od všech hodnotitelů min. 50 % bodů (včetně), tj. 50 bodů z celkového počtu 100 bodů. Komise si může vyžádat osobní prezentaci předloženého projektu. Poté bude následovat jednání komise a doporučení orgánům města.
- d) Komise je oprávněna oproti požadavku žadatele navrhnout snížení výše finanční podpory a taktó upravenou ji s odůvodněním tohoto snížení doporučit ke schválení orgánům města.
- e) Výsledky projednávání žádostí v komisi, včetně doporučených i nedoporučených žádostí se všemi výše zmíněnými náležitostmi a skutečnostmi, budou předloženy Radě města Plzně a Zastupitelstvu města Plzně k závěrečnému posouzení a rozhodnutí.
- f) Všichni žadatelé budou o výsledku dotačního řízení písemně vyrozuměni nejpozději do 30 dnů po projednání žádostí v orgánech města Plzně.

E

Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) O poskytnutí dotace uzavře statutární město Plzeň s příjemcem dotace písemnou smlouvu. Podmínkou podpisu smlouvy mezi oběma stranami je doložení všech požadovaných podkladů k uzavření smlouvy.
- 2) Ve smlouvě bude zejména uvedeno:

- výše dotace a její účelové určení
 - doba čerpání dotace (nejzazší termín)
 - povinnost příjemce doložit vyúčtování použité dotace ve stanoveném termínu a formě
 - další povinnosti příjemce v souvislosti s čerpáním dotace
- 3) Řádné a úplné vyúčtování včetně závěrečného hodnocení projektu bude předáno OK MMP nejpozději do data uvedeného ve smlouvě jako termín pro předložení vyúčtování.
- 4) Porušení jakéhokoliv smluvního ustanovení (resp. podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta) je chápáno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a to se všemi právními důsledky s tím spojenými.

F

Časový harmonogram

Termín schválení vyhlášení dotačního programu v RMP:	15. duben 2019
Termín zveřejnění vyhlášeného dotačního programu:	17. duben 2019
Termín podávání žádostí o dotaci:	22. květen-26. červen 2019
Termín projednání v odborné komisi:	září-říjen 2019
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:	prosinec 2019

G

Závěrečná ustanovení

- 1) **Na poskytnutí dotace není právní nárok.**
- 2) **Celkový předpokládaný objem finančních prostředků** alokovaných pro tento dotační program na období 2020-2023 činí 6 000 000 Kč.
- 3) Písemné dokumenty související se Čtyřletým dotačním programem na podporu realizace kulturního projektu „Živá ulice“ na období 2020-2023:
 - Formulář žádosti o dotaci
 - Pokyny k přípravě návrhu rozpočtu a k vyúčtování dotace
- 4) Osobní údaje (dále jen OÚ) jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Účel zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny:

OÚ jsou zpracovávány z důvodu jedinečné a nezaměnitelné identifikace žadatele o dotaci, resp. budoucího příjemce dotace (u právnické osoby jeho zástupců), či jiného subjektu údajů, který získává finanční prostředky z veřejného zdroje (např. dodavatelé příjemce dotace), a to:

- při procesu projednání žádosti v orgánech města (odborné útvary MMP, komise Rady města Plzně, Rada města Plzně, Zastupitelstvo města Plzně),
- při následném uzavření případné smlouvy o poskytnutí dotace,
- při kontrole plnění smlouvy o poskytnutí dotace,
- při komunikaci s žadatelem, resp. jeho zástupcem,
- při dalších nezbytně nutných operacích souvisejících s poskytováním dotací z rozpočtu statutárního města Plzně.

V PŘÍPADĚ, ŽE SPRÁVCE ZÍSKAL OÚ Z VEŘEJNĚ DOSTUPNÝCH ZDROJŮ NEBO ŽADATEL V PRŮBĚHU DOTAČNÍHO PROCESU PŘEDAL SPRÁVCI OSOBNÍ ÚDAJE JINÉHO SUBJEKTU OÚ, TYTO ZŮSTÁVAJÍ DŮVĚRNÉ S OHLEDEM NA:

- **POVINNOST SPRÁVCE ZACHOVÁVAT MLČENLIVOST V SOULADU SE ZÁKONEM Č. 312/2002 SB., ZÁKON O ÚŘEDNÍCÍCH ÚZEMNÍCH SAMOSPRÁVNÝCH CELKŮ A O ZMĚNĚ NĚKTERÝCH ZÁKONŮ, RESP.**
- **NA ZÁKONNOU POVINNOST ZACHOVÁVAT MLČENLIVOSTO VŠECH SKUTEČNOSTECH, O KTERÝCH SE KONTROLUJÍCÍ NEBO PŘÍZVANÁ OSOBA DOZVĚĎĚLA V SOUVISLOSTI S KONTROLOU NEBO S ÚKONY PŘEDCHÁZEJÍCÍMI KONTROLE, UPRAVENOU ZÁKONEM Č. 255/2012 SB., KONTROLNÍ ŘÁD.**