**Postup správce při správě místního poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci**

Při správním řízení o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci (dále jen „místní poplatek“) je správce poplatku (Magistrát města Plzně) povinen respektovat příslušná ustanovení zákona o místních poplatcích a daňového řádu. Obsahem tohoto materiálu je shrnutí a  popis současných nástrojů samosprávy, které budou správcem poplatku uplatňovány pro všechny plátce a poplatníky místního poplatku (dále jen „postup správce“). Postup správce obsahuje řadu informací, které mohou pomoci obyvatelům obce pro uplatnění jejich práv. Postup správce si klade za cíl posílení dobré správní praxe.

1. **Ceník poplatku**

Na základě článku Čl. 6 obecně závazné vyhlášky č. /2021, o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci (dále jen „vyhláška“) činí sazba poplatku 0,31 Kč za litr.

Roční poplatek přepočtený na měsíc je zaokrouhlen matematicky na celé Kč.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ROČNÍ POPLATKY OD 1.1.2022** | **(V KČ)** |  |  |
|  | **frekvence svozu (počet za rok)**  |
| **objem v litrech** | **26** | **42** | **52** | **104** | **156** |
| **120** | 972 | 1560 | 1932 | 3864 | 5808\* |
| **240** | 1932 | 3120 | 3864 | 7740 | 11604 |
| **660** | 5316 | 8592 | 10644 | 21276 | 31920 |
| **1100** | 8868 | 14328 | 17736 | 35460 | 53196 |
|  |  |  |  |  |  |
| **MĚSÍČNÍ POPLATKY OD 1. 1. 2022 (V KČ)** |  |  |
|  | **frekvence svozu (počet za rok)**  |
| **objem v litrech** | **26** | **42** | **52** | **104** | **156** |
| **120** | 81 | 130 | 161 | 322 | 484\* |
| **240** | 161 | 260 | 322 | 645 | 967 |
| **660** | 443 | 716 | 887 | 1773 | 2660 |
| **1100** | 739 | 1194 | 1478 | 2955 | 4433 |

\* Tato frekvence svozu a objemu soustřeďovacího prostředku je přípustná na vymezeném území dle Přílohy č. 2 k obecně závazné vyhlášce města Plzně č. 5/2014, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu vznikajícího na území statutárního města Plzně včetně jejich biologicky rozložitelné složky a včetně systému nakládání se stavebním odpadem, ve znění pozdějších vyhlášek.

1. **Začátek a konec poplatkové povinnosti**

Poplatková povinnost vzniká prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni ohlášení plátce poplatku (dále jen „plátce“). Přistavení soustřeďovacího prostředku je realizováno společností zajišťující na území města Plzně svoz komunálního odpadu bez zbytečného odkladu po vzniku poplatkové povinnosti. Kalendářní rok je rozdělen na dílčí období, kterým je kalendářní měsíc. Výpočet poplatkové povinnosti se provádí v poměrné výši podle počtu měsíců, ve kterých v průběhu kalendářního roku poplatková povinnost vznikla nebo zanikla.

Změna skutečností rozhodných pro stanovení výše poplatku se zohlední ve výši poplatku od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, ve kterém bude změna ohlášena správci poplatku.

Poplatková povinnost zaniká první den kalendářního měsíce po dni ohlášení skutečnosti zakládající zánik poplatkové povinnosti plátcem správci poplatku nebo po dni zjištění takové skutečnosti správcem poplatku.

Plátce je povinnen oznámit změnu skutečností, včetně skutečnosti o zániku poplatkové povinnosti, do 15 dnů ode dne kdy nastala. V případě nedodržení této povinnosti může správce poplatku udělit pokutu za nesplnění povinnosti nepeněžité povahy.

1. **Sdílené soustřeďovací prostředky**

Na území města Plzně je možné využít formu sdílených soustřeďovacích prostředků v následujících případech:

* sdílený soustřeďovací prostředek 1100 litrů/52 svozů pouze pro nemovité věci (např. rodinné domy) s technicky provozně komplikovaným svozem dle sdělení společnosti zajišťující na území města Plzně svoz komunálního odpadu,
* sdílený soustřeďovací prostředek 1100 litrů/52 svozů a 1100 litrů/156 svozů pro nemovité věci na vymezeném území dle Přílohy č. 2 k obecně závazné vyhlášce města Plzně č. 5/2014, ve znění pozdějších vyhlášek a dále pro společenství vlastníků, kde je omezená kapacita velikosti stání.

Plátci, kteří se rozhodli využít možnost sdílet soustřeďovací prostředek, podají současně s ohlášením souhlasné prohlášení, ve kterém uvedou podíly jejich účasti na úhradě místního poplatku. Při změně počtu plátců je nutné podat nové souhlasné prohlášení. V případě, že jeden z plátců zanikne a ostatní plátci nedoloží nové souhlasné prohlášení, bude podíl plátce, který zanikl, rozpočten mezi ostatní plátce podle jejich podílů stanovených v naposledy známém souhlasném prohlášení.

1. **Doporučující objem soustřeďovacího prostředku**

Pro potřeby dimenzování objemu soustřeďovacích prostředků pro komunální odpad je doporučující objem na základě druhu nemovité věci:

|  |  |
| --- | --- |
| **druh nemovité věci** | **doporučující dostatečný objem pro výpočet velikosti soustřeďovacího prostředku** |
| **osoba a den** | **osoba a týden** |
| bytové domy – sídlištní zástavba | 5 – 7 litrů  | 35 – 49 litrů |
| bytové domy – ostatní  | 4 – 6 litrů  | 28 – 42 litrů |
| rodinné domy | 4 litry  | 28 litrů  |

1. **Období svozu**

Plátce poplatku si může objednat kapacitu soustřeďovacího prostředku na odpad také pouze sezónně, tj. na určitou část zdaňovacího období (např. letní měsíce kalendářního roku), po kterou předpokládá, že bude u předmětné nemovité věci produkovat odpad. V ohlášení plátce poplatku výčet požadovaných kalendářních měsíců označí křížkem. Pokud nebude označen křížkem žádný měsíc, bude automaticky období svozu celý kalendářní rok.

1. **Placení místního poplatku**

Číslo účtu statutárního města Plzně vedeného u Komerční banky, a.s. pro platbu místního poplatku je **19-1120311/0100**.

Každá platba je identifikována přiděleným variabilním symbolem (VS). Variabilní symbol přiděluje správce poplatku po přijetí ohlášení plátce poplatku.

Správce poplatku zasílá avízo k platbě místního poplatku formou poštovní poukázky (složenky) adresované každému plátci samostatně. Každý plátce poplatku může na základě podané žádosti komunikovat se správcem poplatku elektronicky.

1. **Navýšení poplatku**

Nebudou-li poplatky zaplaceny poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem. Včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.

1. **Daňová informační schránka (DIS)**

Správce poplatku pomocí aplikace EPO poskytuje podle § 69 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, vybrané informace shromážděné ve spisu a na osobním daňovém účtu místního poplatku. Data jsou poskytována pouze evidovaným plátcům. DIS prostřednictvím dálkového přístupu zobrazuje autentizovaným poplatkovým subjektům informace ve členění podle jednotlivých agend. Přihlášení fyzické osoby je možné pouze prostřednictvím eIdentita (eIdentita vždy ověřuje totožnost výhradě fyzické osoby). Přihlášení podnikající nebo právnické osoby je možné pouze prostřednictvím datové schránky (musí se přihlásit oprávněná osoba, typ schránky musí být právnická osoba nebo podnikatel).

1. **Elektronické podání občana (EPO)**

Správce poplatku prostřednictvím Elektronického podání občana (EPO) [www.epo.plzen.eu](http://www.epo.plzen.eu) umožňuje online podání ohlášení plátce, žádost o elektronickou komunikaci a veškeré formuláře.

1. **Přechodné ustanovení**

Na základě přechodného ustanovení vyhlášky:

„Plátci poplatku za komunální odpad dle dosavadních právních předpisů registrovaní u správce poplatku k 31.12.2021 se považují za plátce poplatku dle této vyhlášky a nemají povinnost splnit ohlašovací povinnost dle první věty čl. 4 odst. 1 této vyhlášky.“

správce poplatku využije informace o stávajících plátcích poplatku za komunální odpad tak, aby již nemuseli podávat ohlášení k místnímu poplatku v důsledku změny legislativy.

Plátcům poplatku zůstává stejný přidělený variabilní symbol (VS). Výše nového místního poplatku pak bude stanovena  na základě naposledy objednané kapacity soustřeďovacího prostředku a frekvence svozu.