

Usnesení Zastupitelstva MO Plzeň 4

Číslo:0009/19

Datum konání OR: 24. 1. 2019

Ve věci: Schválení Jednacího řádu Finančního a Bezpečnostního výboru
Zastupitelstva městského obvodu Plzeň 4

Zastupitelstvo městského obvodu Plzeň 4

I. B e r e n a v ě d o m í

1. Důvodovou zprávu;
2. Návrh Jednacího řádu Finančního a Bezpečnostního výboru ZMO P4.

II. S c h v a l u j e

předložený návrh Jednacího řádu Finančního a Bezpečnostního výboru Zastupitelstva městského obvodu Plzeň 4, který je součástí tohoto usnesení.

III. U k l á d á

tajemníci ÚMO P4 prostřednictvím odboru PSČO ÚMO P4 informovat vedoucí odboru ÚMO P4 předsedy FV a BV o přijetí tohoto usnesení.

Z: PSČO ÚMO P4
T: 31. 1. 2019

Tomáš SOUKUP
starosta MO Plzeň 4

Ing. Zdeněk MÁDR
uvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Václav BERAN
neuvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Lenka KOČOVÁ
neuvolněná místostarostka MO Plzeň 4

**JEDNACÍ ŘÁD FINANČNÍHO VÝBORU A
BEZPEČNOSTNÍHO VÝBORU**

Zastupitelstva městského obvodu Plzeň 4

§ 1

Základní ustanovení

- 1) Zastupitelstvo MO P4 (dále jen ZMO P4) zřizuje podle potřeby výbory jako své iniciativní a kontrolní orgány. Dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, je povinně zřizován výbor kontrolní a výbor finanční.
- 2) Výbory plní úkoly stanovené zákonem a dále plní úkoly, kterými je pověřil ZMO P4. ZMO P4 ukládá výborům úkoly formou usnesení. Vykonává-li výbor činnost uvedenou v příloze č. 1 tohoto jednacího řádu, která je jeho nedílnou součástí, není třeba usnesení ZMO P4.
- 3) Na výbor nemůže být přenesen výkon státní správy.
- 4) Výbor předkládá své návrhy, připomínky a podněty ZMO P4.
- 5) Výbor je ze své činnosti zodpovědný ZMO P4.
- 6) Jednání výborů ZMO P4 jsou neveřejná.
- 7) ZMO P4 zřídilo následující výbory:
 - **Finanční výbor**
 - **Kontrolní výbor**
 - **Bezpečnostní výbor**
- 8) Tento jednací řád upravuje výlučně zasedání Finančního výboru a Bezpečnostního výboru. Zasedání Kontrolního výboru je upraveno samostatným jednacím řádem.
- 9) Náplň činnosti Finančního výboru a Bezpečnostního výboru je uveden v příloze č. 1 tohoto jednacího řádu, která je jeho nedílnou součástí.

§ 2

Složení výboru

- 1) Počet členů výborů je vždy lichý a je stanoven usnesením ZMO P4.
- 2) Předsedou výboru může být pouze člen ZMO P4.
- 3) Členy a předsedy výborů volí a odvolává ZMO P4. Výbory si dále ze svých řad zvolí svého místopředsedu.
- 4) Členy Finančního výboru nesmí být starosta MO P4, místostarosta MO P4, tajemník ÚMO P4 a osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce v ÚMO P4.
- 5) Funkci tajemníka výboru, jenž není jeho členem a nemá hlasovací právo, vykonává pracovník ÚMO Plzeň 4. Tajemník výboru je určen tajemníkem ÚMO Plzeň 4.
- 6) Starosta MO P4 i místostarosta MO P4 mají právo zúčastnit se jednání výboru s hlasem poradním.
- 7) Na jednání výboru mohou být přizvány k jednotlivým bodům i další osoby. O jejich účasti na jednání musí výbor rozhodnout svým hlasováním.

Tomáš SOUKUP
starosta MO Plzeň 4

Ing. Zdeněk MÁDR
uvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Václav BERAN
neuvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Lenka KOČOVÁ
neuvolněná místostarostka MO Plzeň 4

§ 3

Organizační a technické zajištění schůze výboru

- 1) Výbor se schází ke svým schůzím podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc. Schůzi výboru svolává a řídí jeho předseda. V případě nepřítomnosti předsedy má právo svolat a řídit výbor místopředseda výboru. Jednání výboru se svolává nejpozději **7 dnů** před termínem jednání výboru.
- 2) Nemůže-li se člen výboru zúčastnit jednání výboru, omluví se předem předsedovi nebo tajemníkovi výboru.
- 3) Předkladatelem podnětů k jednání od občanů je starosta MO P4 nebo místopředseda MO P4. Podklady zpracovává příslušný vedoucí odboru ÚMO P4 nebo jiný pracovník určený k tomu starostou či místopředsedou MO P4.
- 4) Předkladatelem podnětů z ÚMO P4 je příslušný vedoucí odboru. Zpracováním podkladů může vedoucí odboru pověřit pracovníka odboru.
- 5) Předkladatel zodpovídá za:
 - předložení materiálů do odborně příslušného výboru
 - věcnou správnost předkládaných materiálů
 - dodržení předkládacího termínu materiálů do výboru
 - předložení usnesení výboru formou návrhu usnesení do ZMO P4
- 6) Předkladatel předává tajemníkovi výboru jedno vyhotovení předkládaných materiálů. Veškeré materiály předkládané do výborů vedoucími odborů nebo jinými určenými pracovníky musejí být před jejich předáním tajemníkovi výboru odsouhlaseny starostou nebo místopředsedou MO P4.
- 7) Předkládací termín je stanoven na **sedm dnů** před jednáním výboru. Nemůže-li být termín dodržen a jedná-li se o neodkladnou záležitost, označí předkladatel materiály slovy „*na štůl*“ a předá je tajemníkovi výboru, nejpozději však 1 hodinu před začátkem jednání výboru.
- 8) Tajemník výboru zodpovídá za to, že všechny materiály předané k projednávání budou výboru předloženy.
- 9) Tajemník výboru je povinen zprostředkovat řádně předložené materiály k projednávání elektronickou formou všem členům výboru, a to nejpozději **pět dnů** před jednáním výboru.
- 10) Členové výboru mají povinnost účastnit se jednání výboru a právo aktivně vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným otázkám, uplatňovat svá stanoviska k řešení problému, poznatky a zkušenosti.
- 11) Člen výboru nebo další účastník jednání, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného, či pro osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona či plné moci, je povinen sdělit tuto skutečnost ostatním členům výboru před zahájením jednání výboru. Výbor hlasováním rozhodne o tom, zda takového člena výboru vyloučí z hlasování v dané záležitosti.

Tomáš SOUKUP
starosta MO Plzeň 4

Ing. Zdeněk MÁDR
uvolněný místopředseda MO Plzeň 4

Václav BERAN
neuvolněný místopředseda MO Plzeň 4

Lenka KOČOVÁ
neuvolněná místopředsedka MO Plzeň 4

- 12) Zápis z jednání výboru je pořizován a archivován elektronickou formou v termínu nejpozději do 7 dnů po jednání výboru. Zápis z jednání výboru podepisuje předseda výboru. Zápis z jednání výboru, jakož i veškeré podklady pro jednání a výstupy z jednání (usnesení, návrhy apod.), zakládá a eviduje tajemník výboru.
- 13) Požadavek člena výboru nebo tajemníka výboru na nepořizování písemného záznamu (zápisu) jeho projevu musí být vždy plně respektován. A to za podmínky, že toto oznámí před pořízením záznamu. Zpětně nelze do záznamu zasahovat a cokoliv měnit.
- 14) Zápis z jednání výborů obdrží starosta, místostarostové, tajemník ÚMO Plzeň 4 všichni členové výboru a předsedové ostatních výborů ZMO Plzeň 4, pokud se projednávány materiály týkají i jejich činnosti. Zápis dále obdrží pracovníce odboru PSČO zajišťující přípravu RMO a ZMO, a vedoucí dotčených odborů ÚMO Plzeň 4, jichž se zápis týká.

§ 4

Jednání výboru

- 1) Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Pokud se do 30 minut po stanoveném začátku jednání nesejde nadpoloviční většina všech členů výboru, jednání výboru se ruší a předseda do 7 dnů svolá nové jednání.
- 2) Program jednání výboru připravuje jeho předseda. Program jednání výborů se uveřejňuje vyvěšením na internetových stránkách ÚMO P4.
- 3) Jednání probíhá v pořadí bodů podle schváleného programu.
- 4) Ke každému z bodů se vede rozprava, do které se může přihlásit každý z přítomných jednání výboru. Rozpravu může předseda ukončit až po přednesení příspěvku všech přihlášených. V rozpravě předseda uděluje slovo přihlášeným v pořadí, v jakém se přihlásili.
- 5) Předseda může přihlášenému odejmout slovo, pokud jeho příspěvek není věcný, stručný, anebo nesměřuje ke konečnému stanovisku výboru.
- 6) Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů výboru. Předkladatel k hlasování předkládá návrh usnesení a hlasuje se veřejně v tomto pořadí: pro návrh, proti návrhu a zdržení se hlasování.
- 7) Usnesení se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru. Usnesení z jednání výboru zakládá a eviduje tajemník výboru.
- 8) Usnesení z jednání výborů obdrží starosta, místostarostové, tajemník ÚMO Plzeň 4 všichni členové výboru a předsedové ostatních výborů ZMO Plzeň 4,
- 9) Usnesení dále obdrží pracovníce odboru PSČO zajišťující přípravu RMO a ZMO, a vedoucí dotčených odborů ÚMO Plzeň 4, jichž se přijatá usnesení, stanoviska, či jiné závěry týkají.
- 10) Veškeré informace z jednání a výstupy výborů (zápisy, usnesení, návrhy, stanoviska apod.) jsou neveřejné, a to až do okamžiku jejich zařazení k projednání na zasedání Zastupitelstva městského obvodu Plzeň 4.

Tomáš SOUKUP
starosta MO Plzeň 4

Ing. Zdeněk MÁDR
uvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Václav BERAN
neuvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Lenka KOČOVÁ
neuvolněná místostarostka MO Plzeň 4

Usnesení Zastupitelstva MO Plzeň 4

Číslo:0009/19

Datum konání OR: 24. 1. 2019

- 11) Všichni členové výborů i další účastníci jednání jsou povinni dodržovat podmínky ochrany osobních údajů dle obecně závazných právních předpisů ČR a EU (nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů – tzv. GDPR).

§ 5

Závěrečné ustanovení

- 1) Tento jednací řád byl schválen usnesením ZMO P4 č. dne a tímto dnem nabývá účinnosti.
- 2) Schválením tohoto Jednacího řádu výborů ZMO P4 se ruší jednací řád výborů ZMO P4 ve znění schváleném usnesením ZMO P4 č. 0031/12 ze dne 19.4.2012.

Ing. Zdeněk **MÁDR**
uvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Tomáš **SOUKUP**
starosta MO Plzeň 4

Tomáš **SOUKUP**
starosta MO Plzeň 4

Ing. Zdeněk **MÁDR**
uvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Václav **BERAN**
neuvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Lenka **KOČOVÁ**
neuvolněná místostarostka MO Plzeň 4

Příloha č. 1 Jednacího řádu výborů ZMO P4

Náplň činnosti výborů ZMO P4

Finanční výbor

- kontrola hospodaření s majetkem a finančními prostředky MO Plzeň 4
- projednávání rozpočtu MO Plzeň 4
- projednávání rozboru hospodaření MO Plzeň 4
- projednávání finančního vypořádání MO Plzeň 4
- přidělování finančních prostředků určených pro dotace neziskovým organizacím v MO Plzeň 4 mezi komise RMO
- kontrola poskytovaných příspěvků, darů nebo dotací neziskovým organizacím z rozpočtu MO Plzeň 4

Bezpečnostní výbor

- projednávání otázek bezpečnosti na území MO Plzeň 4
- spolupráce na projektu Bezpečné město
- spolupráce se zástupci městské a státní policie
- navrhuje přijetí opatření k zajištění nebo zvýšení bezpečnosti na území MO Plzeň 4

Tomáš SOUKUP
starosta MO Plzeň 4

Ing. Zdeněk MÁDR
uvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Václav BERAN
neuvolněný místostarosta MO Plzeň 4

Lenka KOČOVÁ
neuvolněná místostarostka MO Plzeň 4